



2015

述
职
报
告
汇
编



目 录

商学院行政 2015 年度工作总结	1
商学院党委 2015 年工作总结	12
商学院院务办公室 2015 年述职报告	23
商学院党委办公室 2015 年述职报告	28
商学院科研办公室 2015 年述职报告	34
商学院研究生办公室 2015 年述职报告	39
商学院本科教学办公室 2015 年述职报告	42
商学院学生工作办公室 2015 年述职报告	47
商学院继续教育中心 2015 年述职报告	53
商学院专业学位招生办公室 2015 年述职报告	56
商学院专业学位教学办公室 2015 年述职报告	61
商学院专业学位学位办公室 2015 年述职报告	66
商学院 EDP&EMBA 教学办公室 2015 年述职报告	70
商学院实验中心 2015 年述职报告	73
商学院资料中心 2015 年述职报告	83
数量经济研究中心办公室 2015 年述职报告	87

商学院行政 2015 年度工作总结

迈着稳健的步伐，吉林大学商学院在学校党政领导及各个部门的大力支持下又走过了一个满载收获的年头。2015年是吉林大学的“深化综合改革和依法治校年”，本年度，学院坚持以科学发展观为指导，深入学习贯彻党的十八大精神，以深化综合改革和依法治校为主线，以提高质量为核心，根据总体要求，学院继续深化教育管理体制和运行机制综合改革，切实改进工作作风，着力加强教师队伍建设，着力提高质量效益，着力推进开放合作，加快影响学院核心竞争力的重要方面和重要指标的发展速度。现将具体情况汇报如下：

一、2015年主要目标

1. 加强科研管理体制创新，推进院内科研管理体制变革，完善科研管理政策体系。提高科研管理服务水平，提高科研经费使用效益，加强科研管理队伍建设；

2. 全面落实“培养具有扎实理论基础的创新型人才”的培养目标，不断提高本科人才培养质量，强化学院的本科教育特色，扎实开展专业内涵建设，不断深化人才培养模式改革；

3. 完善治安防火综合治理工作制度，为教学科研、行政办公做好服务保障工作；



4. 打造学生干部精锐队伍，完善学生工作规章制度，同时，时刻关注学生心理，定期开展辅导员与学生的座谈会，确保学生在校学习生活质量和生命健康安全。开展精品社团活动，扩大社会实践活动范围，全面提高学生综合素质，为毕业生提供更多的就业机会；

5. 加大专业学位教育与继续教育服务力度，提高业务水平；努力推进教学工作系统化管理，实现模式转变，改进专业学位教育软硬件设施，保障教学水平全面提升；

6. 继续改善实验教学的软、硬件条件，构建与国际接轨的一流商学实验项目；协助资料中心制定和完善资料中心各项规章制度，做好文献资源采购、图书文献整理、读者服务等工作；

7. 积极开展对外交流，深化与国外及港澳台对口学院、单位的合作关系，加强师资的境外国际化培训，提升我院教师的学术水平，加强学院外事制度建设，使我院的外事交流工作走上规范化的轨道。

二、2015年工作举措

1. 学风建设及人才培养方面

(1) 学风建设制度化

教育学生端正学习态度，严肃课堂纪律，严守考试规定。继续实施对二年级以上的同学进行学业预警通知并记录备案。继续完善绩效考核制度，健全学生干部考核机制和奖励制度，



通过明确、细化的考核制度规范学生干部的工作表现，客观评价各个部门的工作能力。

（2）继续推行本科生培养体系工程

本年度，我们继续推行本科生培养四大体系工程，即名师班主任体系，职业生涯导师体系，人生导航讲座体系和实践教育基地体系。通过系统化，工程化的模式加强对本科生的全面培养。一年来，我们共聘任名师班主任 7 名，开展人生导航讲座 10 余场，新建立实践教育基地 2 个，为本科生的成长成才铺就了坚实的基础。

（3）研究生机制方案

研究探索制定研究生奖学金的改革方案，制定博士生招生机制改革方案，继续开展研究生学位论文质量评估工作。完善研究生培养工作督导机制，创新专业学位研究生培养模式，继续深化专业学位研究生教育综合改革试点工作，深化研究生教育工作，完善和推进“吉林大学研究生培养创新工程”的实施。

2. 教学制度推进与改革方面

（1）全日制教学

我院继续扎实推进教学制度，不断提高教育教学质量，全面建设课程教学内容体系以及提高教师的教学能力，在教学基本建设、教学改革、教学质量上取得了一定成绩。围绕吉林大学的学科建设总体发展战略规划，明确学院教育教学总体发展



规划。我院积极发展应用经济与工商管理学科，加快建设完备的经济与管理学科群，建设好一个国家重点学科和两个一级学科博士点；并在此基础上做到“上层次”、“上水平”，将商学院建设成为依托东北、辐射全国、面向世界，以本科教育为基础、研究生教育上水平、多种层次并举的学院发展路线和目标。并经过近年围绕提高人才培养质量这一培养目标的诸多实践，学院逐渐形成了开放办学，走国际化道路和坚持强化数量分析能力的独特办学特色。

2015年学院共推荐2012级毕业生免试攻读硕士学位研究生共52人（含国内支教团2人）。在2015年度“大学生创新创业训练计划”中期阶段，已有10项被评为创新训练国家级、27项被评为创新训练校级。

（2）专业学位教学

认真收集国家教指委发布的各专业学位硕士教学管理指导性文件，根据规定，补充、修改以往各专业教学计划与培养方案的详细内容，保证课程设置与师资配备与文件要求相一致；

了解、协调各课程教学内容的内在联系，调整教学计划中的课程名称、学时安排、师资配备；详细梳理几个省份教学点的学员构成、教学历史、考试安排及课酬支付等情况；



在师资配备方面，深度挖掘院内优秀师资的同时，还在文学院、马克思主义学院、哲学社会学院等学院中邀请优秀教师为学员授课。

为了与国内外知名大学 MBA 教育接轨，加强国际化教育，开拓学员视野，组织学员参加国内移动课堂及国外游学。先后组织 EMBA、MBA 学生前往浙江大学参加移动课堂教学，组织 19 名 EMBA 学生前往美国加利福尼亚大学洛杉矶分校、哈佛大学、麻省理工学院、耶鲁大学等知名大学学习课程，并参观全球 50 强企业。

（3）专业学位招生方面

2015 年，在坚持深入夯实原有招生宣传方式的基础上，加强招生宣传工作的创新，通过微信群、公众平台、网站通知、短信服务等多种形式分层次为意向考生提供详细咨询，定期电话或短信回访，跟踪服务。

招生办公室收集相关资料，通过网站、邮件的形式为考生发放，关注考生备考情况，力争确保考生升学率稳中有升。通过 EMBA、MBA、工程硕士、会计硕士招生解答 QQ 群，为每一位有疑问的考生答疑解惑，并通过微信公众平台，实现点对点的推送相关通知及宣传信息。

（4）外事交流方面



2015年，我院接待来自法国 IPAD 商学院、加拿大布鲁克大学、新加坡管理大学、美国新泽西城市大学、英国诺丁汉大学、瑞典斯德哥尔摩大学、美国加州大学、美国罗格斯大学、澳大利亚麦考瑞大学、美国爱荷华大学、台湾东华大学、台湾逢甲大学、香港大学、香港捷成集团等国外及港澳台访问团组、来访学者、短期专家 30 人次，成功举办多次境外专家讲座。

（5）科学研究方面

本年度我们继续以学术活动日为依托，加强教师之间的学术交流，共邀请 6 位老师和两位校外专家举办了 5 场学术活动日；举办了 4 场名家讲座；同时邀请了 7 位外籍、外校专家来我院进行学术交流。此外，我们还完成了国家科技库我院教师数据库的建设工作，修改完善我院教师教育部专家库的录入工作；协助我院 80 余人次教师完成国家社科基金、国家自然科学基金、教育部等多层次的项目申报工作，50 余人次的项目结项工作，以及吉林省第十届优秀成果奖和长春市第六届优秀成果奖的申报工作。

三、工作成效

1. 科研工作迈上新台阶

纵向项目：

各级各类科研项目 42 项，经费 540.26 万元，同比 2014 年增长 233%；其中国家社科基金重大项目 1 项，国家社科基金重



点项目 1 项，国家社科项目 6 项，国家自然科学基金项目 2 项，教育部项目 3 项，国家旅游局项目 1 项，吉林省社科项目 1 项，省教育厅科研项目 4 项，省科技厅项目 4 项，长春市社科项目 2 项，长春市软科学项目申报 2 项，吉林大学校级项目（包括种子基金；博士基金；重大项目培育；青年学术领袖培育计划；基本业务费等项目共计 16 项，获得经费 131 万元）。

横向项目：

29 项，经费 561.5 万元同比 2014 年增加 116%。项目中期检查：我院 9 名教师国家社科中期检查；4 名教师教育部项目中期检查；吉林大学哲学社会科学“SSCI 创新团队”培育计划中期检查。结项项目：国家社科基金结项 6 项；教育部项目 7 项；省社科 6 项；长春市社科 1 项；基本业务费项目结项 6 项。

科研论文：

我院教师目前在吉林大学科研管理系统中录入的论文成果 160 篇。其中 A 类论文 1 篇，SSCI 论文 2 篇，C 类论文 44 篇，D 类论文 70 篇，CSSCI 及以上级别论文共计 118 篇。（以上各类论文的发表数量较 2014 年都有较大的提高）。学术著作和译著：4 部专著，2 部教材。

2015 年第 7 届教育部人文社会科学优秀成果奖，我院刘金全教授、丁志国教授分获论文 2 等奖。

2. 学科建设稳步推进



今年，我院1名教师受聘2014年吉林省“长白山学者”，1名教师入选2015年《吉林大学优秀青年教师培养计划》（重点培养阶段）。与此同时，我们积极推荐教师参加校内外教学比赛，积极组织各类教学项目的申报，这些举措为稳步推进我院学科建设奠定了良好的基础。

3. 人才培养取得新的突破

2015年，我们在学生培养方面做了一些新的尝试并取得了初步的成效。学院与美国肯塔基大学2+2双学位教学合作进一步深入，已经有3名同学正在肯塔基大学学习。同时，学院与美国罗格斯大学开展双学位合作项目进入计划实施阶段。学院积极组织和指导学生参与各类竞赛，我院学生有36项获大学生创新创业训练计划立项资助，其中12项为国家级、11项为校级，在吉林省建行杯首届中国互联网+大学生创新创业大赛中，我院4支代表队分获1个金奖，3个银奖的好成绩。

在今年的吉林大学十佳大学生和十佳班级评选中我们又有一个班级荣获十佳班级称号，一名学生获得十佳大学生荣誉称号，一名学生获得自强自立大学生荣誉称号。同时，又有三名我们自己培养的博士生留校任教，为学院的教学与科研注入了新鲜血液。

四、存在的不足



回顾一年来的工作，虽然取得了一些成绩，但与学校各级领导的要求、学院师生的期望以及优秀的兄弟学院相比还有一定的差距。具体表现在：

科研方面，学院教师在完成科研和论文情况中还存在较为明显的“二八率”现象；教学方面，政策性研究、对策性研究与相关学科建设的结合度有待于加强，对于改革的意识要进一步强化，目前效果还不够明显；行政管理方面，学院制度建设还有很大的空间，在以后的工作中还要进一步完善；综合治理方面，突发事件的应急预案尚不健全，协调与协作精神有待加强；学生管理方面，就业反馈机制不够完善，管理工作还存在一定的滞后和不细致，学生考试违纪现象偶有发生，诚信意识有待进一步加强。

五、工作思路

1. 行政管理

落实职、权、利统一原则，理顺关系，规范管理，提高效率。强化服务育人理念，规范后勤服务，规范大宗物品采购机制，增强财产管理的规范性，增强对学院资产的主动管理和主动服务意识，确保学院经费正常运作。

2. 师资队伍建设

努力建立一支爱岗敬业、业务精良、扎实肯干、充满活力的教师队伍；拓宽专业教师引进途径，继续鼓励教师在职攻读



碩士、博士學位，不斷改善師資隊伍的學歷結構；積極創造條件，增加教師國內外訪問和進修機會，積極支持教師參加國際國內學術會議。

3. 學科建設工作

普遍推進導師制，對新生實行大學四年分配一對多導師制度。教師要通過多種方式開展導師制下的學習支持服務活動；着力推進教學管理精細化、智能化建設。建立教學管理、學籍管理、考試管理的过程監控體系，完善教學、教務管理工作考評辦法。同時完善課程和專業建設的規範性，組織各系進一步研究論證課程，完善各課程的教學大綱及質量標準。

深度探索學生學習行為與需求，創新開放教育課程教學模式與學生學習效果評價模式。完善課程建設評價模式，形成以課程建設為核心的從需求到效果的閉環研究系統，並將研究成果及時轉化、應用。

積極組織申報各類教學成果及獎勵，開展教學研究論文、各類各類教學競賽、出版教材或著作等的經驗交流會或講座。

4. 提升教學質量

注重實效，不斷加強教學管理工作，積極推進課程建設，提升青年教師的教學技能，推進實驗教學中心建設，擴充穩定的實踐教學基地，進一步深化教學改革，建立健全教學管理制度，大力推進內涵建設和教學與教學管理創新，提升辦學實力



和办学水平；另外，继续强化学生主动学习意识，努力营造勤奋学习、注重实效的良好氛围，实现教学质量的平稳过渡。

同时，加强研究生导师队伍建设；加强博士研究生科研与实践能力；扩大商学院博士点学科的影响，采取积极措施吸引优秀学生来本学科攻读研究生。

5. 科研工作

一是要进一步提高广大教师开展科研工作的自觉性和积极性，积极申报各类科研课题，提高教师中获得科研项目的比例，改变只有少数人承担多数项目的失调局面；二是要积极参与国家和地方的横向科研项目研究，为国家和地方经济建设提供智囊服务。争取达到以下具体目标：

（1）项目数量和经费数量要持续增长，科研经费总量每年按 5% 的比率递增；

（2）积极促进科研成果的产出，在 CSSCI 上发表的论文数量每年按 5% 的比率递增，学术著作出版数量每年按 5% 的比率递增，各级各类获奖数量不断增加，成果质量要不断提高；

（3）继续实行 Working Paper 制度，花大气力敦促教师们将其转化为 CSSCI 论文，为学院科研成果的产出做出更大的贡献。



商学院党委 2015 年工作总结

伴随着忙碌与收获，带着希望与憧憬，我们送走了 2015 年。本年度，商学院党委在校党委的领导下，始终以创新谋发展，以和谐促建设，认真开展“学党章、讲规矩、守纪律”、“三严三实”教育活动，深入学习实践科学发展观，全面贯彻落实党的十八大、十八届四中全会精神，扎实推进反腐倡廉建设，切实实践党的群众路线，不断强化党组织建设和党员队伍建设，充分发挥学院党委的政治核心作用，在原有的工作基础上，取得了一些成绩，为学院的建设和发展做出了积极的贡献。现将本年度工作汇报如下：

一、2015 年主要工作目标

2015 年是吉林大学和商学院飞速发展的一年。商学院党委以党的十八大会议精神为指导，以“三严三实”要求为坐标，以学院深化改革和内涵建设发展为目标，确立了创新思想政治工作方法，继续夯实党建工作基础，认真开展群众路线教育，扎实推进反腐倡廉工作，逐步提升科研学术水平，全面深化教学体制改革，全力保障和谐学院建设的工作要点，很好地发挥基层党委的战斗堡垒作用，为提高人才培养质量，提升服务师生、服务社会能力，为开展学院各项活动提供了强有力的保障。

二、主要工作举措



1. 努力創新思政工作方法，立德樹人，培育英才。

思想政治工作是教育的基礎，應該貫穿高校各項工作的始終。2015年，學院黨委有計劃、有針對性地開展各個層面的思想政治工作，內容豐富、形式新穎，得到了廣大師生的認可。

學生方面：各學生黨支部圍繞“學黨章、講規矩、守紀律”教育活動及黨的十八大會議精神定期開展理論學習，在實踐與交流的過程中，潛移默化地接受了思想政治教育，領會了中央精神和“中國夢”的深刻內涵。

在學院黨委的部署下，各學生支部先後開展了“奠先烈，繼英魂，築千秋不闕”緬懷先烈清明節宣誓活動，觀看黨政紀錄片、參觀省廉政教育基地，舉行“一二九”主題團日活動，舉辦“堅定信念，高舉旗幟”入黨積極分子講座、“勿忘國恥愛和平，保持党性爭先進”系列講座，“開講啦”研究生黨支部系列活動等，通過各種形式激發廣大學生的愛國熱情，培養民族自尊心和自豪感。同時，通過黨員先鋒工程——“五年規劃譜中國新篇章，未雨綢繆備商英好前程”項目系列活動，緊扣時代脈搏，廣邀名家學者，為學生拓寬了視野，拓展了思維，在黨員學生中起到了很好的效果。

為了強化思政工作效果，學院黨委繼續大力推進本科生培養四大體系工程，即名師班主任體系、人生導航講座體系、職業生涯導師體系和實踐教育基地體系。學院團委也以“同心志



愿者协会”为依托，开展了贫困地区支教、暑期社会实践以及深入社区、医院和乡镇基层进行志愿服务等活动，弘扬志愿精神，培养社会责任感，使思想政治教育深入学生学习、工作的每一个层面。

同时，学院党委还将学风建设纳入工作重点，通过完善相关制度，严肃课堂纪律和考试纪律，让学生从思想上认识优良学风的重要性，以端正学生的学习态度。

教工方面：学院党委以开展理论学习为抓手，围绕“三严三实”全面加强师德师风建设，通过教职工大会和支部座谈会等多种形式督促各位教师教好一门课程、带好一批学生，要求学生辅导员深入基层走访、走到学生身边，鼓励行政干部创新服务方式、减少师生麻烦，务求在教学内容上对得起学生，在立德树人上对得起良心，在方便师生上对得起岗位。

学院党委为了发挥榜样的积极作用，还定期开展院级“十佳学生干部”、“十佳班级干部”和“优秀学生干部”的评选活动，并积极鼓励教工参与各类创先争优活动。通过在院内、校内的横向比较，使大家了解自身差距、寻找工作不足，立足平凡事业，树立高尚目标。

2. 认真理清党建工作思路，统筹兼顾，综合治理。

党建工作是学院各层面队伍建设的根基，所以学院始终把党建工作放在首要位置来抓。本年度，学院党委继续强化战斗



堡垒作用，创和谐，保稳定，于今年5月成功完成纪委书记及纪委委员的选举工作，同时明确了纪委工作的具体职责。党委、纪委围绕班子建设、业务开展和社会服务抓党建，以党建促进学院各项工作上台阶，并以此为核心，创新党员教育方式，在创新党课、主题党日的教学手段和活动形式、整合利用校外资源上下功夫，做好党员教育工作。为此，学院以“爱岗敬业”、“能力素质提升”等为主题开展主题党日和党员管理干部论坛活动，并且坚持以“学术活动日”和“管理干部系列论坛”为阵地分别在教师党员和管理干部党员队伍中推进党员思想理论教育深入开展，既实现了党员教育方式上的创新，也达到了业务工作与理论学习内容上的融合。

学院党委深入实行制度建设工程，通过分工明确，标准化、公平化、公开化的制度来落实责任，培养师生的使命感和责任感，激发大家学习与工作的热情，通过多次学习来强化理论指导实践的能力，继续强化和巩固已经取得的宣传、教育和培训阵地。学院组织全体领导班子成员、数量经济研究中心班子成员以及全体行政管理干部参观铁北监狱，接受警示教育，组织开展管理干部系列论坛汇报展示，召开管理干部读书交流研讨会等，实施一系列提升管理干部素质的新举措。

近年来，学院在科学研究、师资建设以及人才培养等方面均做出了不懈的努力。科学研究方面，我院教师高水平科研项



目立项数量稳居学校前列；师资队伍建设稳步提升，建立了一支年龄、学历、职称结构合理，教学、实践经验较为丰富的人才梯队；人才培养质量和层次也不断提高，办学规模和效益逐年增长，专业学位教育广受社会各界认可，毕业生多年来受到社会广泛欢迎和好评。

学院党委还以学生记者站为依托，利用网站、微信、微信公众平台等渠道，将学院的重要消息，先进典型和先进事迹第一时间推送给全院师生，供全院师生阅读和浏览，同时响应学校号召广泛使用吉大通手机 APP 发布消息。此项工作也使文件、报导的归档制度得到了进一步完善。

校园文化建设作为高校党建工作的重要载体和途径之一，创造了积极向上的文化氛围，发挥着独特的育人功能。学院党委依托工会和学生群团组织开展了丰富多彩的校园文化活动，旨在增进教工之间的交流，促进学院和谐，培养学生综合能力。

3. 深入开展教育实践活动，提升党员管理干部素质。

商学院党委深入学习“三严三实”精神，持续在学习教育、听取意见，查摆问题、开展批评和整改落实、建章立制三个环节中积极开展相关工作，成效显著。

学院党委积极组织党课教育活动，学院各党支部踊跃组织理论学习。在此过程中，行政党支部发挥先锋模范作用，持续开展教育实践“六个一工程”活动，即本着“为民务实清廉”



的原则在整个教育实践活动中记一本笔记，读一部著作，做一次体验，听一场报告，行一项公益，进行一组讨论。在“读一本著作”的读书交流研讨会中，继《把信送给加西亚》后，《没有任何借口》引发了学院党员管理干部的热烈讨论，使大家深切感受到敬业、忠诚、勤奋和执行力等精神在工作中的意义，学院党员队伍将继续以“提升管理干部综合能力素质”为目标，将以“能力素质提升六个一”工程为活动依托的长效机制继续发展下去。此外，为深入贯彻中央纪委十八届五中全会、2015 年教育系统党风廉政建设工作会议和省纪委十届四次全会精神，学院邀请校党委常委、纪委书记刘晓民教授进行“反腐倡廉报告会”，切实增强反腐倡廉意识，不断加强关键环节和重点领域的监督检查，进一步提高学院反腐倡廉建设与党风廉政建设工作水平。

在此基础上，行政党支部还号召每一位行政干部认真总结本年度的各项工作，拟定并上交 2016 年的工作、学习计划。学院党委将在支部的配合下，于 2016 年底参照个人计划检查每位行政干部的执行落实情况。

4. 稳步推进反腐倡廉工作，扎实作风，杜绝腐败。

2015 年，通过“三严三实”专项教育、中央“八项规定”、党的群众路线等制度和实践活动将反腐倡廉建设再次推向了新的高度。商学院党委积极响应号召，在校党委的部署下，确立



了以作风建设为中心，进一步完善反腐倡廉建设的工作目标。

一年来，学院党委以党风廉政建设领导小组为中心，认真贯彻落实《商学院党政班子联席会议事规则》、《商学院“三重一大”决策制度实施办法》和《商学院党务公开制度》、《商学院院务公开制度》等，并对制度进行重新梳理，对其中存在漏洞的内容进行重新修订或增补新的制度，确保权力在制度的约束和群众的监督下有效运行。

学院确立了将党风廉政建设、精神文明建设和学院业务工作同时部署、同时检查、同时考核的工作方法。我和金全院长作为学院党风廉政建设的第一责任人，对党风廉政工作实行目标管理，纳入学院年终考核目标，对考核不达标的部门，取消其负责人评优资格，并追究分管领导责任，形成责任明确、层层负责的工作机制和格局。

同时，学院领导干部坚持以身作则，廉洁自律，带头查摆“不严不实”问题，对工作中修身不严、用权不严、律己不严的现象进行了深入剖析，对谋事不实、创业不实、做人不实的情况进行了反思，并有针对性的提出了努力方向和整改措施。

借着“学党章、讲规矩、守纪律”、“三严三实”教育活动广泛开展的契机，学院领导班子、教职工及学生支部先后开展了理论学习教育和民主生活会二十余次，教育的主要形式是通过案例讨论，撰写心得体会等方式开展，并结合管理干部培训



系列活动以及参观廉政教育基地等广泛开展学院廉政教育，提高党员管理干部党风廉政意识，使党员干部在案件剖析中透过事件看本质，了解腐败产生的原因，认清危害，警钟长鸣。

5. 全面深化和谐学院建设，以人为本，关注师生。

全面深化和谐学院建设一直是商学院内涵式发展的重要一环。本年度，学院党委在涉及师生身心发展的各个方面加大了关注力度，继续大力支持工会的各项工作，在学院成立教工羽毛球协会、乒乓球协会，并建立相应的微信群，通过净月潭徒步，北湖公园拓展，趣味运动会等各类活动增加教工之间的交流。同时，各学生部门也加强了对学生学习、生活情况，特别是心理健康情况的关注，通过吉大通、飞信、人人主页、微信、微博等时下流行的交流平台拉近与学生之间的距离，掌握学生的思想动态，帮助他们排除心理上的疑惑与障碍。

三、取得的工作成效

经过一年的努力，学院在各个领域上都取得了新的成绩。

思想政治工作方面，我院学生有 36 项获大学生创新创业训练计划立项资助，其中 12 项为国家级、11 项为校级，在建行杯首届中国互联网+大学生创新创业大赛中，我院 4 支代表队分获 1 个金奖，3 个银奖的好成绩。此外，我院 12 级财务管理班尹翌天获得十佳大学生荣誉称号，12 级财务管理班荣获十佳班



级称号。我院尹铁岩老师、施娟老师被评选为师德先进个人荣誉称号。

党建工作方面，通过多方位的教育和引导，本年度我院又有1名教工申请加入中国共产党组织。此外，通过开展各个层面的能力提升工程，学院师生的业务素质和学习能力都有了显著提升。从科研立项、项目经费、学术论文到科研奖励都取得了不错的成绩。

党的廉政路线教育实践活动方面，通过积极地整改，学院党委在勤俭办学和规章制度梳理两个方面有了显著成效。勤俭办学方面，自教育实践活动启动以来，各办公室分别开展节约教育，对公共资源的使用实行了精细化管理。人走关机、闭灯，临时材料使用废旧纸张双面打印，减少一次性纸杯、文件夹、矿泉水的使用，领导带头加强无纸化办公的执行力度。几个月来，学院各项耗材开支明显减少。在规章制度梳理方面，学院已重新修订了各行政办公室职责14项，完善了《商学院党政联席会议议事规则》、《商学院党务公开制度》和《商学院院务公开制度》。学院纪委在廉政风险防控方面，做了新的尝试，各办公室根据实际工作情况列出了权利清单并绘制了风险防控流程图，同时制定了各部门风险防控制度，进一步明确责任事项，形成长效机制的风险防控方案，并依此制定了具体的执行过程。

和谐学院建设方面，一年来，学院教工幸福指数呈明显上



升趋势，未发生过一起内部矛盾或上访事件，确保了学院各项事业的顺利开展，稳中有升。

四、存在的问题和不足

回顾一年的各项工作，我们总结经验，查找不足，在学院的快速发展进程中，我们依然有许多需要继续努力的地方，如对规章制度的执行有明显的滞后性；对教工工作上的督促力度不够；还不能够完全贴近师生，了解他们最真实的想法；学院师生对党的理论学习的积极性还有待加强；行政人员的服务师生的意识和能力还不能达到党委的要求。

五、2016年度主要工作思路

面对即将到来的2016年，商学院党委满怀信心与激情。我们将围绕商学院办人民满意的教育的核心，着力解决影响学院发展的各类问题，为学院的人才培养、科学研究、学科建设等中心工作保驾护航。

一是继续以能力提升工程为依托，全面提高行政人员的服务水平，教师的教学水平和学生的学习能力；

二是以思想政治工作为手段，持续贯彻“三严三实”要求，增强教职员工的爱岗敬业精神；

三是以队伍建设为抓手，增强学院的凝聚力和向心力；

四是以理论学习为突破口，创新各项工作的思路与方法，创新党员学习教育方式，在长效机制、活动形式上下功夫，切



实做好学习型党组织建设工作。

商学院党委必将以新的面貌，迎接新的挑战，在 2016 年收获新的成绩，取得新的突破！谢谢！



商学院院务办公室 2015 年述职报告

2015 年转瞬即逝，盘点过去一年的工作，院办全体工作人员在学院领导的指导下，以“树立和谐理念，建立高效院办”为宗旨，以“效率、管理、服务”为目标，认真履行职责，扎实有效地推进各项工作稳步有序地开展。现将这一年来的重点工作梳理如下，请各位领导同仁批评指正。

一. 强化服务意识，提高日常工作服务质量

1. 在去年开通短信平台的基础上，今年建立了“商学院大家庭”、“羽毛球”、“乒乓球”、“篮球”等微信群，使老师们获取学院各项通知的渠道更加畅通快捷，也成为情感沟通、信息交流、增强学院凝聚力的有效平台；

2. 妥善安排、管理会议室的使用，认真登记、灵活协调，避免在使用上发生冲突，使用后做好清扫。每年开展一次大清扫工作，使各办公室窗明几净，优化办公环境。

3. 规范学院印章的管理和使用，做到妥善保管，严格管理，不盖人情章；

4. 做好午餐订饭、收取盒饭款及信件收发等日常事务性工作。

二. 团结务实，综合协调，做好后勤保障工作

1. 利用假期对逸夫楼进行装修改造，使我院专业学位教育



专用教室更具现代化气息和实用功能；

2. 完成了东荣六楼两次部分办公室的维修、改造；
3. 根据学院工作需求，制定采购计划，统一购置办公家具、设备和办公用品，并做好管理及领取记录；
4. 组织教工子女入学报名工作，在传达通知、咨询答疑、报送材料等各环节做到零失误；
5. 关注教职工健康状况，做好 2015 年度省直保健对象慢性病筛查体检工作；
6. 保证学院一切办公设施（如会议室、空调、电脑、电话、电灯、桌椅等）的正常运转和使用，出现问题及时维修并跟进使用情况；

三. 宣传到位，督查有力，做好安全防火及综合治理工作

1. 在东荣办公区安装监控摄像头，加强安全监督管理力度；
2. 签订消防安全责任书；记录安全防火日志，不定期检查防火落实情况（学生宿舍、教室、实验室）；全方位排查火灾隐患，重点关注防火关键部位；
3. 每逢节假日，在领导带领下，逐屋检查火灾隐患，安排好假日值班工作；
4. 在微信群里发布防火安全教育常识、学院综合治理相关要求，提高教职工及学生的安全防火意识；督促各办公室执行人走关电。2015 年度商学院被评为消防安全及综合治理管理先



进单位，这与大家的共同努力是分不开的。

四、认真细致、严格规范，做好经费及固定资产管理工作

随着贯彻十八大“中央八项规定”的落实，学校规范各项财务管理制度，学院也展开多项自查自纠工作，并给上级主管部门提交自查报告。院办制定一系列廉政风险防控措施，使规章制度进一步明朗清晰，进而使日常奖金和报销手续更加严格。同时院办还配合其他部门进行学费清缴、合作办学转款、协议起草、韩亚培训班、会计拔尖人才经费的预决算及老师个人项目酬金录入等工作。2015 年经手的各项经费支出高达 1300 多万元。固定资产随着学院事业的发展大幅度增加，2015 年新增家具 812 件 仪器设备 254 件 收回无使用价值的固定资产 178 件，报废 86 件。充分保证教学、科研顺利开展。

五、拓宽思路，创新形式，做好工会及妇委会工作

1. 积极倡导教职工走进大自然开展徒步等各种有氧运动，帮助教工办理净月徒步卡、车辆卡、游泳卡；
2. 根据校工会要求做好会员信息采集管理工作，建立基层工会组织实名制档案，为今后工会各项工作的开展打下坚实基础，并完成工会会员卡的办理工作；
3. 精心组织了北湖行、净月潭及趣味运动等一系系列工会活动，营造团结融洽、健康向上、充满活力的和谐氛围，丰富了我院教职工的业余文化生活，增强了凝聚力、向心力；



组织教职工参加吉大第八届教职工羽毛球单项赛、团体赛、第十五届“乒协杯”教职工乒乓球团体比赛、第二届“社科杯”羽毛球团体比赛，并在“社科杯”羽毛球比赛中获得第三名的好成绩。通过这一系列的比赛活动使我院教职工提高运动意识，快乐工作，健康生活。

5. 关心、探望退休教师及困难职工

2015年春节前夕，工会在蔡书记、梁院长的带领下，看望了赵振全等十多位德高望重的退休教师，带去学院的关心与问候。同时工会还将目光落实到我院几个困难职工身上，无论是在精神上还是物质上给予极大的关怀，并与校工会沟通给予最大的关注。

6. 三八节来临之际，在学院网站发出以“写给最美丽的你”为题的慰问信，向学院女教工致以节日的问候；

7. 协助女教工办理婚育证明，做好独生子女费发放等相关工作，建立教职工、本科生、研究生婚姻登记表，协助办理育龄职工补助手续。

六、加强交流，扩大影响，做好外事工作

1. 2015年，接待来自香港大学等十多所国外大学的访问团、学者、短期专家30人次；成功举办多次境外专家讲座；

为推动学院国际化建设进程，增强师资国际对话能力及学术影响力，学院分别派出赴美、德、法、日、韩等10多个学术



考察交流团，办理出国手续共计 30 余人次，

3. 为方便教师出国，制作《因公出国、赴港澳台流程图》并发布在商学院网站上，使教师有一个直观了解。

4. 与各部门配合，成功举办第十期韩亚金融培训班，迄今共培养 520 余名高级管理人才。

根据“吉林大学国际化示范基地”建设方案，经现场答辩和专家评议，商学院正式获批为国际化示范基地 A 类项目。

七、2016 年工作计划

1. 院办工作紧紧围绕着学院的中心工作做好后勤服务保障。
2. 学院经费管理依据国家及学校要求，严把收入关、支出关。

3. 加强学院公共设施管理力度，保管好各项设施，使之正常运转。

4. 安全防火、综合治理常抓不懈，更加细致关注学生的防火安全、综合治理。

5. 工会继续举办一系列“阳光体育活动”。

6. 做好 2016 年度教职工体检工作。

以上是院办的工作总结和工作计划。谢谢！



商学院党委办公室 2015 年述职报告

尊敬的各位领导、老师：

大家好！

2015 年，在学院各级领导的带领下，在各部门同事的支持与配合下，学院党委办公室完成了全部常规工作和既定任务。作为党委办公室的负责人，我将从以下几个方面总结一年来的工作。

一、认真部署基础工作，积极组织学习教育，切实开展“三严三实”教育活动。

自我校“三严三实”教育活动实施以来，党委办公室按照学院党委的部署和安排，在学习教育、听取意见，查摆问题、整改落实等环节中积极开展相关工作，成效显著。

今年 5 月，党委办公室按照《商学院开展“三严三实”专题教育实施方案》，认真组织开展了院级专题教育启动部署大会，积极督促学院及数经中心班子成员开展理论学习。先后组织召开专题党课 8 次，专题学习研讨 3 次，征集群众意见 27 条，撰写对照检查材料 9 篇。

在总结阶段性工作的基础上，于 2015 年底组织召开了“三严三实”领导班子民主生活会。学院及数量经济研究中心班子成员在会议中分别作了对照检查，并查摆出“不严不实”方面



的突出问题 54 条。班子成员之间也围绕“三严三实”要求，紧贴学院发展的实际，就办学理念、服务师生、人才培养、科学研究、制度建设和岗位职责等方面提出了 20 余条意见和建议。民主生活会达到了预期效果。

针对查摆出的各类问题，办公室根据学院党委的意见，逐一列举了 10 项整改措施，并配有明确的执行标准，确保整改方案可操作、可检验、可监督、可评估。

二、严格落实党委要求，深入推进党风廉政建设，全面开展《学党章、讲规矩、守纪律》教育活动。

根据《商学院关于开展“学党章、讲规矩、守纪律”学习教育活动实施方案》，办公室先后组织召开了“传达学校反腐倡廉建设工作会议精神及部署相关学习教育活动专题会议”、“反腐倡廉建设工作测评会”、“反腐倡廉报告会”，全体党员撰写心得体会 298 篇，并于 6 月 16 日组织全院管理干部、学生代表前往铁北监狱进行廉政警示教育活动，提升师生拒腐防变能力，推进学院反腐倡廉工作进一步深化。

根据学校及学院纪委的相关要求，组织对学院 14 个部门 83 项职权进行了梳理，查找风险点 140 处，其中中级风险以上 23 处，绘制风险防控流程图 83 份，制定部门风险防控制度 14 项，进一步加强反腐倡廉建设，建立健全惩治和预防腐败体系，提高风险防控能力。



三、精心组织，全面动员，积极做好学校第十四次党代会相关准备工作。

组织商学院吉林大学第十四次党代会代表选举、吉林大学第十四届“两委”委员选举工作，印制选票 1796 份，先后组织选举党代表推荐人选 7 人、预备人选 6 人、确定人选 5 人，并最终完成相关代表材料的撰写上报工作；完成“两委”委员“三上三下”选举酝酿工作，全院 15 个党支部，264 位正式党员在各位支部书记的大力配合下，高效的完成了党代表、“两委”委员的选举工作，充分发挥了党员干部的先锋模范作用和基层党组织的战斗堡垒作用。

四、全面加强思政教育，打造优质党员队伍，扎实做好基层党建工作。

作为学院党委联系基层的主要部门，党委办公室肩负着全院师生思想政治教育和党建工作的重要任务。

本年度，党委办公室继续以学工部门为依托，对学生开展内容丰富、形式新颖的思政教育，包括各种类型讲座、参观、演讲，通过形式多样的活动，激发广大学生的爱国热情，培养民族自尊心和自豪感。

教工方面，党委办公室根据学院党委指示，积极督促各教工支部开展理论学习，通过座谈和听取报告等多种形式增强服务意识，强化师德师风建设，务求在教学内容上对得起学生，



在立德树人上对得起良心，在方便师生上对得起岗位。

党建工作是学院各层面队伍建设的根基，所以学院始终把党建工作放在首要位置来抓。本年度，党委办公室按照学院党委的指示继续扎实基层党建工作，强化党支部的战斗堡垒作用，组织多次学习来强化理论指导实践的能力。继续强化和巩固已经取得的宣传、教育和培训阵地。通过管理干部论坛、管理干部培训、学生干部培训等形式，开展多场座谈、讲座、培训类活动。

同时，党委办公室还与工会相互配合，开展了丰富多彩的活动，如北湖公园拓展、趣味运动会等，旨在增进教工之间的交流，促进学院和谐。

通过努力，本年度，学院又发展了 74 名学生党员。同时，又有 1 名教职工通过了组织考察，被确立为发展对象。全年办理党组织关系接转 128 人次，收缴党费 25542.7 元，按时完成党内数据统计上报工作。

五、继续强化学习意识，持续改进工作思路，努力做好领导交办的其他工作。

1. 强化学习，不断提升工作能力

党委办公室作为上传下达的中间机构，对工作人员的工作能力和水平要求很高。学习是增强能力、提高水平的必由之路，只有加强学习才能把握党建工作的内在规律，才能抓住事务的



本质，才能提出解决问题的正确思路和方法。今后的工作中，我将牢固树立终身学习的理念，把加强学习作为提高工作水平的重要途径切实抓好。做到勤学、深学、多学，学用结合、学以致用，促进知识积累和经验积累，提高在实际工作中分析问题、解决问题的能力；提高政策分析水平，把各项政策弄懂弄透，在工作中自觉贯彻执行，增加工作的系统性、科学性、预见性和创造性；提高综合水平，增强综合协调能力。

2. 明确职责，着力提高服务水平

党委办公室工作较为纷杂，但最重要的职责是贯彻执行党委的指示、决定，组织安排党委各种会议、学习和重要活动，做好协调服务工作。因此，党委办公室要切实增强服务意识，确保“两个到位”。一是为全局工作服务到位，为全体党员的工作、学习等各方面提供服务，为大家营造良好的工作环境。二是确实转变作风，提高工作效率，为学院发展提供良好的软环境。发挥上通下达的桥梁作用，发挥团结协调的纽带作用，发挥联络沟通的窗口作用，形成相互配合的协作关系。

总结一年来的工作，暴露出了很多缺点和问题。如对理论学习亟待提高，有时候对党的创新理论学习不扎实、不深入，对一些基本理论研究的不透彻。对工作中实践的总结不够，不能够升华为理论认识，限制了自身的成长；工作中存在不同程度的拖延现象，不能够在第一时间完成相关工作，给后续工



作造成了一些麻烦。

综上所述，在前进的道路上，我清楚地认识到，自己在很多方面与领导的要求还有很大的差距，需要在今后的工作中尽快调整、改正。面对新的一年，我会继续扬长避短，提升自身的综合素质，加强业务能力，党委办公室也会在本部门的工作中继续为学院的发展贡献更多的力量。



商学院科研办公室 2015 年述职报告

时光荏苒，光阴似箭，不知不觉，我们在岁月的年轮上又跨过一年。回顾 2015 年科研办的工作，在社科处、学院两级领导的关怀指导下，在主管院长的带领下，商学院全体教师齐心协力，通过共同努力，在科研工作上取得了可喜的成绩。归纳如下：

科研项目：

2015 年新立项目：

科研办协助我院教师完成国家社科基金；国家社科基金重大项目；国家自然科学基金；教育部项目；省社科项目；省教育厅项目；省科技厅项目；长春市社科项目；长春市软科学项目；吉林大学基本业务费项目等各级各类多层次项目的申报工作，今年收获颇丰：

1. 纵向项目： 42 项，比 2014 年增加 75 %；经费 540.26 万元，比 2014 年增加 233%。

其中国家社科基金重大项目 1 项；国家社科基金重点项目 1 项；国家社科面上项目 6 项；国家自然科学基金项目 2 项；教育部项目 3 项；国家旅游局项目 1 项；吉林省社科项目 1 项；省教育厅项目 4 项；省科技厅项目 4 项；长春市社科项目 2 项；长春市软科学计划项目申报 2 项，吉林大学校级项目（包括种子基



金；博士基金； 重大项目培育；青年学术领袖培育计划；基本业务费等项目共计 16 项，获得经费 131 万元）

2. 横向课题：29 项，比 2014 年增加 70%；经费 561.50 万元，比 2014 年增加 116%。

项目中期检查：我院 9 名教师国家社科中期检查；4 名教师教育部项目中期检查；吉林大学哲学社会科学“SSCI 创新团队”培育计划中期检查。

结项项目：国家社科基金结项 6 项；教育部项目 7 项；省社科 6 项；长春市社科 1 项；基本业务费项目结项 6 项。

科研论文：

我院教师目前在吉林大学科研管理系统中录入的论文成果 160 篇。其中 A 类论文 1 篇，SSCI 论文 2 篇，C 类论文 44 篇，D 类论文 70 篇，CSSCI 及以上级别论文共计 118 篇。（以上各类论文的发表数量较 2014 年都有较大的提高）

学术著作和译著：4 部专著，2 部教材。

获奖成果

由于省社科奖两年评选一次，2015 年没有评奖。但代表更高级别的奖项——第 7 届教育部人文社会科学优秀成果奖，我院刘院长和丁志国教授都获得论文 2 等奖，这是我院的荣誉和骄傲。

工作论文：目前提交工作论文 90 篇。



名家讲座：2015 年我院共举办 7 次名家讲座

1. 2015 年 4 月 25 日，香港大学周正教授应邀做了题为《How to Publish at International Journals Successfully?》（在国际期刊发表论文的成功之道）的学术报告。

2. 黄群慧，2015 年 5 月 30 日，我院邀请中国社会科学院中国工业经济研究所所长，博士生导师，黄群慧研究员做了题为“工业化后期中国经济趋势性变化与风险”的学术报告。

3. 2015 年 5 月 28 日，我院邀请南开大学商学院院长张玉利教授做了题为“从创业管理研究前沿动态看管理研究问题的提炼——兼谈自然科学基金项目的申报”的学术报告。

4. 2015 年 7 月 8 日，来自加拿大布鲁克大学商学院的终身教授邓胜梁博士为我院师生做了题为“市场营销导向与技术创新：制度设计和政策支持调谐作用”的学术报告。

5. 2015 年 9 月 21 日，瑞典斯德哥尔摩大学房晓辉 (Tony Fang) 教授应邀做了题为《国际跨文化管理研究前沿理论及实践》的学术报告。

6. 2015 年 11 月 7 日，辽宁大学经济学院教授林木西为我院师生做了题为“新常态下的中国经济？”的学术报告。

7. 2015 年 11 月 7 日，武汉大学经济管理学院简新华教授为我院师生做了题为“中国经济连续 5 年下降：如何看、为什么、



怎么办？”的学术报告。

学术活动日：商学院 2015 年邀请 6 位外请专家举办 5 场学术活动日。

完成我院国家社科基金专家库及教育部专家库的修改完善工作。

零零散散的杂事。如帮助部分教师完成已结题项目经费划拨、横向课题的经费拨付及开具发票等等以及社科处随时随地要求提交的一些报表的工作。

为校庆 70 周年，协助学院完成商学院发展大事记及我院学科创立人及传承人资料的收集、整理、完善工作。

存在的问题和不足：（与 2014 年相比）

1.（与去年相比，纵向及横向项目的数量及经费 2015 年有了很大的提高）；

2. 学术专著、译著及教材产出不足，数量偏少；

希望能引起院领导的重视，采取相应的措施及政策，鼓励大家在此方面做出更多的努力；

3. 人均论文产出数量增幅有限。

尽管我院的论文产出数量较去年有很大提高，但我院教师的科研潜力很大，有待进一步挖掘。我院科研骨干的主要生力军是 60 后教师，重点是培养 70 后、80 后的后备人才，现在有部分 70 后、80 后的教师在科研方面取得了很优异的成绩，还



有很大部分青年教师的科研潜力有待进一步的培养和挖掘，相信这部分青年教师在不久的将来一定会脱颖而出，成为商学院的科研主力军。

商学院科研工作的成绩是大家努力取得的，我只不过是为教师的科研工作服务，尽了我应尽的责任。我个人身上还存在很多问题与不足，比如有时工作任务重的时候，再接到社科处安排的新任务时，心理会产生抵触、不满等情绪等，要在今后的工作中加以改进，并以更加饱满的热情，投入到新的一年的工作中，希望我院的科研工作在新的一年里更上一层楼。



商学院研究生办公室 2015 年述职报告

各位领导、老师，大家好：

根据学院的安排，我就 2015 年研究生办公室的工作进行总结。在过去的一年，我们办公室在学院的领导下，在主管副院长和主管副书记的直接领导下，认真履行职责，圆满地完成了上级业务部门及学院交办的各项工作。下面我就 2015 年的工作，从以下五个方面进行总结。

一、注重以人为本的指导思想，树立服务好师生的意识

注重摆正自身与服务对象的关系。学校的各项工作，都是围绕学生开展的，所以学生是学校的主体。作为为学生和老师服务的部门，在工作中，我们始终坚持以人为本的理念，把服务好师生作为我们工作的基础、出发点和落脚点，把师生是否满意作为检验我们工作的标准。比如，在服务保障老师上（排课）（博导、硕导资格审查）。

注重摆正规定和服务的关系，既要服务好又要不违反规定。就是在制度规定内最大限度的服务好师生，但不符合规定的也办不了，按程序办，按规定办（比如学生实习证明）。

二、注重管理育人，做好研究生管理育人和思想政治教育

管理育人，就是对关系学生切身利益，如招生录取（调专业）、奖学金评定（国奖评定 影响因子）及入党（民主测评、



成绩、活动)等工作上,我们注重体现公开、公平、公正的原则及量化管理(心理)。

研究生的日常管理工作,尤其是两防工作,即防责任事故和安全事故,可以说是我们工作的重中之重。我始终把它看成是重要、长期的大事来抓,在安全上做到逢会必讲,节假日利用网络教育进行宣传,对外出交流的学生我们都进行安全注意提醒,同时我们已召开二次班长支书思想工作分析会、向班长、支书了解思想情况,探讨新时期学生管理的新特点,要有发现问题、解决自身问题的能力,同时要充分发挥学生思想骨干的作用。

三、扎扎实实注重细节,认真完成研究生的各项业务

(1) 招生工作: 2015年共招收博士55人,硕士91人,共有350名学生报考我院,报考比例4:1。完成了从命题、复试、录取、调档到数据上报等工作。

(2) 培养工作: 完成了从学生选课、排课、考试和成绩录入等工作。

(3) 学位工作: 2015年共有112名毕业生,其中博士25名,硕士87名及博士后出站。完成了从开题、盲审、答辩及毕业证、学位证发放等工作。有博士3人、硕士4人被评为省优秀论文。

四、党务工作



2015年我们根据学院安排开展了党的群众路线教育学习，召开了中国共产党廉洁自律准则和纪律处分条例会议，两期“开讲了”活动，完成了研究生工作部党的理论创新征文活动，共发展党员11人，转正4人，先后有11名同学参加了党课培训班。

五、积极努力做好就业工作

我们始终高度重视就业工作，我们清楚，就业工作的好坏，直接影响到招生的数量和质量，而且更是民生之本。我们注重就业指导，并及时发布就业信息，积极联系用人单位，先后发布就业信息20余条，接待用人单位近15人次（要人，函调）。

总之，2015年较好地完成了职责内的各项工作。

2016年的主要工作

1. 做好应用经济学博士点评估工作；
2. 做好会计学专业硕士培养方案修订工作；
3. 加强做好研究生两防工作；
4. 完成上级业务部门和学院交给的各项工作；
5. 抓好党员队伍和支部建设，完善各种登记表格和数据核对；
- 6 关注就业工作。



商學院本科教學辦公室 2015 年述職報告

2015 年，本科教學辦公室在學院領導的指導下，在與各部門的密切配合下，全面落實“培養具有扎實理論基礎的創新型人才”的培養目標，積極進取、踏實工作，不斷提高本科人才培養質量，強化學院的本科教育特色。在本年度的工作中，在全面提升人才培養質量方面採取了一些工作舉措，取得了一定的工作成效。

（一）秉承吉大教學理念，強化本科生基礎教育

本年度，教學辦組織專家對新本本科教學大綱及實踐教學大綱進行了廣泛調研及科學論證，以積極、科學、穩妥的態度，對教學大綱落實中可能出現的問題，認真分析和加以解決。各系各課程梯隊對國內外同類課程發展情況進行跟蹤調研，在不斷提高專業教育水平的同時，繼續凝練專業目標、專業特色、專業要求等建設要素，重新調整優化了各課程的教學梯隊，為提升教師授課質量打下了堅實的基础。

在完善培養方案、教學大綱基礎上，為進一步加強對教學質量的監控和評價，教學辦進一步完善了教學質量保障體系。學院教學委員會、各系主任及督學，不定期到課堂聽課，及時了解和解決教學第一線所出現的困難和問題。建立了以提高教學質量為出發點，以學生網上測評為基础性評價、以督學與各



系主任评价为专业评价的综合课堂教学评价体系。通过评价信息的反馈，教学质量保障系统有效调动了教师从事教学的积极性和主动性，增强教学责任感，不断提高教学质量。本年度共安排本科课程 110 余门，安排考试 110 余场，组织教师批阅试卷 2 万余份，课堂教学评价优秀、良好率达到 87%以上。

（二）优化软件设施建设，加强人才培养保障

1. 我院注重“软件”设施即师资力量的培养。2015 年度我院共留教师 4 人。在教师职务聘任工作中：拟聘任破格教授 1 人，教授 3 人，副教授 3 人。教学办公室同时组织了 2013、2014 年度专业技术职务聘任、吉林省高等学校品牌专业建设、吉林省第五批拔尖创新人才、长春市第六批突出贡献专家、长江学者奖励计划、宝钢教育基金会优秀教师、2015 年高校教师资格认定、教师岗前培训、高等学校青年骨干教师国内访问学者选拔、校优秀青年教师培养计划、2016 年学院人员需求计划等的申报和推荐以及博士后培养等相关工作。

另外，教学办还积极组织各类教学项目的申报，本年度学院有吉林省高等教育教改研究课题立项项目 2 项，校创新创业教育教学改革研究立项项目 2 项，校教学改革研究立项项目 3 项，吉林大学本科“十二五”规划教材结项 2 项。

2. 在学生人才培养方面，学院努力建设开放的教学模式，尝试与国内外一流商学院合作培养学生。面向国际前沿、面向



企業需要，探索聯合共建道路。近兩年，學院與美國肯塔基大學建立互惠合作友好關係，達成 2+2 雙學位教學合作協議。今年 7 月，已有三名同學赴肯塔基大學進行合作培養。在國內，我院也有 10 餘名學生，赴中山大學、廈門大學以及台灣東華大學等知名學校交流學習。

通過對學生精心的課程規劃與培養，本科人才培養水平取得了良好的成績，我院 2015 年推薦免試攻讀碩士學位研究生共 54 人，其中常規推薦學術型研究生 35 人，本碩博連讀 9 人，創新人才 8 人，國內支教 2 人，創新人才數量達到學院歷史新高。

學院本年度共接收轉專業學生 34 人，2016 年擬接收 50 人，申報人數及接收人數在全校範圍內名列前茅。另外在畢業生方面，學院各系全體教師共指導本科畢業論文 463 篇，學生論文經過三次檢測全部達到檢測合格標準，共發放本科畢業證書、學位證書各 332 份，雙學士學位證書 127 份。

在雙學士學位教育教學中，自 2011 年以來，已累計招生 805 人，本年度共招收 204 人。學生通過我院管理學雙學士學位成功考取公務員及申請國內外研究生的人數累計達 60 餘人，受到全校師生的廣泛好評及讚譽。

通過高考招生、雙學位招生、轉專業、保研等情況間接體現出我院本科教學質量水平呈穩健發展前進態勢。



（三）完善创新能力培养，创建浓郁学术氛围

为强化学生学术创新意识，努力提高学生的科技创新与实践能力，教学办公室积极组织和引导学生参与我校“大学生创新创业训练计划”项目。为切实保障项目的实施效果，教学办组建经验丰富的校外、校内“专家小组”负责项目立项评审、中期检查和结项验收。在外审和内审过程中全程盲审，保证了评审的公正性。2015年度我院在吉林大学大学生创新创业训练计划中共结项21项，其中国家级项目7项，校一级项目7项，校二级项目7项。优秀项目4项；共立项40项，其中创新训练国家级培育项目19项，创新训练校级培育项目20项，创业训练校级培育项目1项，立项数量也达到了学院历史新高。另外，在历时4个月的“互联网+”大学生创新创业大赛中，我院前期共申报16组，在吉林省赛中，我院共有1支参赛队获得金奖，3支参赛队获得银奖，这其中凝结了学院指导教师及学生的无数心血和汗水。从实践教学效果来看，各类创新创业项目极大地调动了学生的参与积极性，已成为学生融合理论与实践、拓展创新能力的良好平台。

工作中存在的问题和不足：

1. 本科教学环节监管力度不够，阻碍教师授课内容、教学方式、授课质量的进一步提高；
2. 本科教学管理文件的制定与规范需要加强，个别教学环



节及日常工作需要明确的管理依据及制度保障；

3. 教师对于各类教改项目的申报积极性仍需加强，避免教学思维固化、阻碍创新与进步。

在 2016 年工作中，本科教学办公室工作的重中之重是联合各系及各相关部门进行教育部教学审核评估准备工作。评估工作主体分为两部分，一是对近五年教学档案及管理文件、数据的归档和整理，按审核要素共分为 77 部分及 64 组档案建设数据表；二是对学生考试试卷的整理和复核，共 400 余门课程，预计 1000 余个档案盒，共 8 万余份试卷。藉此通过对近五年教学文档及数据的梳理，从而总结经验和规律，增强学院教学质量保障体系的核心竞争力，同时促进改革创新，加大信息化建设力度，积极探索教师、学生网络化教学管理的模式，推广和运用 MOOC（慕课）平台，建立起学生通过网络自主学习为主体的混合式教学模式。

新的一年，本科教学工作将进一步深化教学改革，建立健全教学管理制度，全面提升教育教学质量，努力开创人才培养的新局面。



商学院学生工作办公室 2015 年述职报告

尊敬的各位领导、老师：

大家好！

我是商学院辅导员荣诗达。很荣幸能有这样的机会向大家简要汇报我的工作。

在过去的一年里，我主要负责 2012 级学生的思想政治教育、院团委工作以及学工办的统筹安排工作。下面我将从这三个方面进行汇报。

一、夯基础抓实干，做好服务育人本职工作

辅导员是学生的领路人，思想政治工作是学生工作的根本，是一项长期的、基础性的教育工作。如何创新形式，丰富内容，让学生主动接受思想政治教育才是重点。

1. 做好思想政治教育“最后一公里”

2012 级同学已经步入大四，学生的三观已趋于成熟，对未来的也有了比较明确的方向，因此思想政治工作也进入了最关键的收口部分，工作的重心也从过去的引导、教育为主，逐渐变为培养责任感和归属感，使同学们不忘初心、心怀感恩的步入社会，回报母校，报效祖国。四年来，12 级发展党员 89 人，党员人数超过年级总人数 25%，发展积极分子 106 人，递交入党申请书人数超过 90%；我个人资助两名藏族学生，一名维族



學生，四年累計資助超過 6000 元。在校級組織中，任校學生會副主席，社聯副主席等主要學生幹部 22 人。2012 級財務管理班獲得“吉林大學十佳班級”的榮譽稱號、2012 級尹墨天同學獲得“吉林大學十佳大學生”的榮譽稱號，康海俐同學榮獲了“吉林大學自強自立大學生”榮譽稱號；7 人次參加挑戰杯比賽，榮獲兩個金獎。完成大創項目國家級 12 項，校級 11 項，創業訓練校級 3 項。

2. 強化就業指導工作

憑借資源優勢創建了五維一體的就業體系，倡導學生把自己的人生追求同國家發展進步、人民偉大實踐緊密結合起來，刻苦學習，腳踏實地，展現才華、服務社會。創建 2012 級畢業生就業群，隨時發布就業信息；每周召開就業座談會，分析就業形勢，分享就業心得，提升同學們的就業能力和就業質量。整個年級有保送清華大學、北京大學、中國人民大、吉林大學等著名學府繼續深造同學 52 人；也有同時普華永道、德勤、安永同時錄取的優秀就業同學，在學校中起到了良好的帶頭作用。

二、發揮團組力量，共創文化繁榮校園氛圍

團委工作是院學生工作的重要一環，學生幹部不僅是學生與老師之間溝通的紐帶，更能起到使同學們健康成長的帶頭作用。因此培養一支“招之即來，來之即戰，戰之能勝”的學生幹部隊伍是我院一直努力的目标。



1. 强化德育教育，保持学生干部先进性

本年度我们依托学院公益社团同心志愿者协会，继续开展“黄河路客运站志愿服务”活动及“小学生走进大学”活动；同时创新的利与长春市残联合作开展的“一帮一”助残活动，利用商学知识帮助 3 名残障人士销售手工艺品，在改善残疾人生活的同时，对提升学生的责任意识也具有深远影响。

同时，上学期开设的“商罗万象”吉林大学商学院官方微信平台，关注量超过 1200 人，完美覆盖商学院每一届学生，通过智能化的新媒体形式，增加与同学之间的互信互动，充分体现学院网络化、效率化的学生工作方向。

2. 丰富课余文化，展现多彩大学生活

今年我院与市环保局共同举办的环保创意大作战圆满完成，连续两年与环保局的合作旨在提升学生环保意识，增强学生社会责任感，为建设资源节约型社会做出努力。此外，学院举办了迎新晚会、花样表演大赛、名企参观、学校资助政策宣讲会等丰富多彩的活动，学生参与度较高，反馈效果较好。

社团活动方面，企业模拟竞技协会举办了第六届吉林省高校电子沙盘模拟沙盘企业模拟商战巡回赛等丰富多彩的活动。通过企业角色的扮演及多元化的商业实践比赛的模拟操盘，让同学们亲身体会金融市场的复杂多变，领略企业运营管理的奥妙。



3. 投入特色实践，响应创新型人才战略

我院积极参加“建行杯”首届中国“互联网+”大学生创新创业大赛，在吉林省赛中，获得了两项金奖、四项银奖的良好成果。

实践教育基地方面，于今年 5 月与吉林省技术产权交易中心签署战略合作框架协议，并确定吉林省科技大市场为“吉林大学商学院教育实践基地”。于今年 7 月与明德小学(龙子心小学)开展长期暑期实践活动合作关系，建立志愿服务基地。至此学院建立的长期社会实践基地与志愿服务基地已十余个。

此外，我院紧跟万众创新、全民创业的热潮，成功举办了首届长春市“未来企业家”创新创业大赛，邀请十余所高校，共二百余人参赛。学院现已形成了以社团为活动平台的就业教育与实践相结合的机制，切实有效地提高了同学们的综合素质。

三、统筹兼顾发展，打造商院良好品牌形象

商学院的学生工作是一盘棋，办公室三名辅导员在范书记的直接领导下，围绕学校的整体工作部署，认真完成上级部门下达的各项工作任务。

1. 强化制度，常规工作寻突破

在党员方面，严格发展程序，选树学生典型，大力建设学习型党组织。上一年度，共发展党员 57 人，积极分子 347 人，递交入党申请书人数超过 80%。



我院成立学风建设课堂纪律督察组。对各班级学生的上课出勤、课堂纪律等情况进行不定期检查。在每个班级都建立了学习小组，每个年级建立党员帮扶小组，少数民族同学研习小组，努力通过多角度，多维度，全面提升学生的学习能力和学习水平。去年一年我院没有一例被因考试违纪而被学校处分的学生。

我院一直积极做好学生的诚信教育和贷款催缴工作。为了降低违约率，我院建立了商学院毕业生班长支书群，在给违约同学打电话的同时向同学家中邮信，通过多方努力，我院违约率已降至4%。

加强寝室文化建设。在寝室中推行三自两导创新型公寓文化建设，继续推行星级文明寝室评选，我们除了利用晚上查夜不归寝以外，还建立了寝室安全领汇报制度，每个辅导员都建立了汇报微信群，每晚10点准时汇报。

我们定期对各年级学生进行心理排查，积极发挥心理辅导员和各班心理委员的作用，建立了三级心理排查制度，切实将心理卫生员机制落实到每一名学生，及时发现问题，第一时间发现了4名心理出现状况同学，及时进行了妥善处理，没有发生进一步的恶化情况。

2. 提升个人能力，做好学生坚实后盾

辅导员是学生的引路人，业务水平和个人素养对学生成长



影响深远。在过去一年中，办公室三名辅导员均参加了“全国辅导员骨干培训”，参加学校组织培训 5 次，每人发表一篇文章，完成校级项目四项，获得市级荣誉称号 1 次，校级荣誉称号 3 次。

一切工作与成绩已成为过去，新的一年，我将继续秉承“求真务实，吃苦耐劳，勇挑重担”的工作作风，在各级领导的支持和关心下努力工作，最后祝愿各位领导老师身体健康，万事顺心。



商学院继续教育中心 2015 年述职报告

一、2015 年度工作总结

1. 实现工作目标

(1) 在稳定现有生源基础上，加大招生宣传力度，努力开拓新的办学渠道，力争使我院继续教育从办学规模上在目前情况下有大幅提高，实现了成人教育函授和自考的学生人数和效益双翻番目标。

(2) 组织专家和专业教师调整修订我院成人教育(自考)培养计划和教学大纲，修改论文题目，以适合我院成人教育(自考)人才培养的需要。

(3) 加强教学组织和教学管理，实施践行滚动教学计划，节省了人力物力。

(4) 完善继续教育中心管理，不断增强服务意识，坚持热心服务每一位教师和每一位学生，工作中注意工作细节，使我们的管理工作做到精细化。

(5) 规范办学，完善管理，清缴联合办学各项学费，网络 13 人(2013 级) 函授(2013-2015 年) 自考(2013-2015 年)。

2. 所做的工作

(1) 2015 级函授新生入学报到、注册工作。

(2) 函授 2014 级、2015 级全年教学和考试工作。



- (3) 函授 2013 級畢業前、後需要完成的各項工作。
- (4) 函授 2014 級新華社照相工作。
- (5) 2015 年上半年成人學士學位證書貼照片、發放等工作。
- (6) 2015 年上半年和 2015 年下半年成人學士學位申請、審核工作。
- (7) 2015 年上半年和 2015 年下半年自考本科實踐環節考核報名及考核工作。
- (8) 聯合辦學單位學生學費的催繳工作 2013-2015 學費。
- (9) 2015 年上、下半年自考評卷工作。
- (10) 新增自考二學歷助學點 2 個，確保工商企業管理自考本科生源底線（新增加生源 260 餘人）。
- (11) 新增專業工業工程自考本科首次招生 120 餘人，為確保生源穩定，在省内多處高職高專學校開發助學點。
- (12) 開展網絡教育學習中心，廣東省深圳，大興安嶺兩所高校待當地省教育廳審批辦理中，其它省份正在聯系中。

3. 存在的問題和不足

(1) 有時工作還不夠細緻

比如在電子版文件錄入過程中出現錯誤，檢查不夠仔細。

(2) 缺乏學習的主動性和自覺性

(3) 缺乏耐心和有效溝通



二、2016年度工作计划

1. 认真完成办公室的各项日常工作。
2. 16级函授新生报到既15级、16级函授春季课程开课。
3. 3月份-4月份完成上半年函授、自考论文答辩及实践考核工作。
4. 自考学生办理毕业证和学位证工作。
5. 14级函授学生办理毕业证和学位证工作。
6. 加大函授，自考各专业宣传工作。
7. 按照学校(院)新政策:加强与原(新)合作单位的联系，积极开发新的合作项目，开发函授合作项目;开发扩大自考学习中心高职高专办学点;开发开办各省网络教育学习中心。
8. 继续开展函授自考新版培养计划和教学大纲的制定。
9. 在稳定现有生源基础上，加大招生宣传力度，努力开拓新的办学渠道，力争使我院继续教育中心办学规模在目前情况下能有所稳定增加。

谢谢各位对继教工作的支持帮助与指导!



商学院专业学位招生办公室 2015 年述职报告

2015 年，专业学位招生工作经历了困难的一年，大环境的变化对传统的招生工作提出了巨大的挑战，面临着新的问题和形势，但在院领导的带领下，在全院老师的大力支持下，在中心全体同仁的努力下，我们本着收益最大化、风险最小化、品牌持久化的工作原则。积极进取、团结一致，克服困难，保持了工作稳定进行。现将工作情况简要总结如下：

一、业务性工作方面

由于 EMBA、MBA 等专业学位招生工作具有非常大的市场不确定性，因此做好展示服务、咨询服务、接待服务、宣传服务，提高认知度是招生成功的前提条件。在 2015 年，继续加大了对团队的建设力度，培养团队工作人员的责任意识、工作能力和和谐氛围，在办公室范围内形成了互帮互助、互相补台、主动思考、主动工作的气氛，为工作的有效开展打下良好基础。同时，继续加强业务学习，熟练掌握各个项目的内容和变化，2015 年在办公室人员变化的情况下，通过采取老带新的办法，使新同事在最短时间内，快速掌握了工作流程和业务知识，并独立承担了各项工作内容，对于咨询、接待、解答以及事务性工作都达到了胜任要求，完成了工作顺利交接。

2015 年办公室继续推进了项目宣传工作，更新设计了最新



的简章和画册等资料，办公室利用网络平台、短信平台、微信平台持续发布相关信息，开发建立了 QQ 群和微信群以及微信平台，通过专人每天在微信平台发布有关 MBA、EMBA 的相关内容，逐渐积累关注度和影响力；对于每项内容都制作了精彩的微信内容和画面，在 0 成本的状态下达到了宣传效果和影响力，起到了事半功倍的效果。

EMBA 方面，2015 年 EMBA 项目继续面临政策禁令和继续着史上最难形势，全国 EMBA 处于低谷。为了推进该项工作，在领导的带领下，我们想尽一切办法推进招生工作，办公室每周一次例会讨论 EMBA 项目招生的方案、方法，到网上查找各校 EMBA 开展经验和方式方法，设计制作最新的招生材料，举行多次的招生考试，协助考生进行项目选择与规划。为了留住考生，不定时的对考生进行回访，义务为考生进行学历认证等各项服务，以期达到考生的信任和满意。虽然通过了各种努力，但因各种原因影响以及吉林省地理位置、经济发展等原因，2015 年 EMBA 生源情况受到较大的影响。

MBA 方面，2015 年 MBA 也面临着全国下行的趋势，为了适应这种情况，办公室对 MBA 考生进行跟踪服务，通过 QQ 群咨询以及提供复习材料等方式，协助考生备考。通过举行两场招生宣讲会，提高了考生的认知度和满意度，达到了很好的效果。

2015 级招收 MBA 学生 210 人，完成了招生计划。2015 年申请提



高了学费标准，仅 MBA 一项创收超过 1200 万，比往年多出 400 万。完成了 2016 年 MBA 招生报名工作，在全国报名人数骤降的情况下，我院报名人数 900 余人，虽然有所降低，但任然在全国前列。

工程硕士和会计硕士，因近几年国家政策变动较大，2015 年属于原有模式最后一年，我院没有继续与合作方合作招生工作，受到一定的影响，在此情况下，2015 年项目管理工程硕士进线 65 人，完成了招生指标，会计硕士有所进步，进线 22 人，基本完成了招生指标。其他培训项目也较为平稳发展，总体创收持续稳定。

2015 年，继续与韩国团队合作，完成了第十期的韩亚金融培训项目的计划组织实施工作，并完成了十年论坛工作，为学院的韩亚培训项目画上了一个符号。

二、事务性工作方面

除了招生宣传等业务性工作外，由于面对社会各界学生和合作企业，为了做好管理工作，每年需要耗大力气和大精力处理多起各种学生相关事件，处理合作办学过程中的各种问题。

2015 年对课程培训班进行了严格的监督和规范，召开多次规范会议，为了更规范化，进行了多次的整改，并处理了一些特殊棘手问题。按照国家相关部门的要求，2015 年对在籍的 EMBA 学生进行了清理，通过多次反反复复的沟通，清退并上报了不



符合国家要求的 EMBA 学生，完成了一项艰巨的任务。除了不确定的事务性工作外，也圆满地完成了很多固定的事务性工作。如定期完成了各类专业学位的考试、复试、录取、入学报到、学籍建立、学费收催缴、开学典礼等等工作，同时负责了学生的住宿安排、寝室管理、医疗证、学生证、图书证等办理、部分管理工作以及招聘就业工作；相关网站的建设、更新管理工作；项目宣传材料和合作方案的设计、制作工作；完成了合作方的考察建立与监督管理工作。

三、工作设想及措施

2016 年对专业学位招生工作来说继续是困难的一年。因大环境的转换和适应问题，各个项目都面临新的挑战 and 困境。MBA 面临国内趋势下滑问题；EMBA 继续面临转型和政策限定问题；工程硕士面临国家并轨改革问题。在此状况下，我们将在 2016 年对各项目进行全方面改革和适应，在符合国家和学校的政策、规定前提下，进行新的改革创新，使之适应新的环境，但这需要一段时间来显现效果。

1. 创新改进招生及宣传办法，提高服务态度。2016 年将根据实际情况和学习兄弟院校的办学经验，对现有的项目招生方式方法进行改革创新，保障各项指标和计划的圆满完成。

2. 进一步规范合作办学。在学校允许和保证安全的前提下，获得效益的最大化。根据实际情况，与学校沟通同意，广泛发



掘合作单位，科学地布局合作办学。

3. 重新设计 MBA、EMBA 等宣传材料，使其更专业化、品牌化；利用多种途径如微信平台等提高 MBA、EMBA 的知名度。

4. 改革 MBA 招生模式，使之更科学化、合理化，提高生源质量。MBA 学费已经完成上涨，AB 线录取也已经实施。2016 年将力争完成提前面试的招生模式，在招生方式上，开展以学院为中心的工作方式，组织宣讲组深入到各个地方进行宣讲式招生。

5. 继续加大力度，提高 EMBA 的招生人数，争取完成 EMBA 招生计划。

6. 继续积极稳妥地处理好已经存在的各种问题和困难。

学院的招生与创收工作既是一个工作点，更是一个系统的工程，更需要的是全院各个部门，各个老师的全力支持与参与，才能使该项工作更上一层楼。我们将联合全院老师一起，努力促进该项工作的顺利发展。



商学院专业学位教学办公室 2015 年述职报告

2015 年是商学院专业学位教学工作全面发展的关键一年。在主管院长的领导下，在全院教师及同仁的共同努力下，我们坚持以规范保质量，以质量促品牌，以品牌求发展的工作思路，全面推进专业学位教学的各方面工作。

一、专业学位教学工作

2015 年，我们认真完成 MBA、MPM、MPACC 以及相关硕士预科班、课程班等 18 个班级的课堂教学任务、400 余人次学员毕业成绩审核工作。我们重点做如下几项工作：

1. 全面启动 MBA 案例教学，与国际化接轨

MBA 培养的特点在于理论联系实际，MBA 的教学采取理论教学、案例教学、模拟演练与实践教学相结合的方式，其中案例教学在 MBA 教育中是基础课堂教学的重要辅助手段，也是实践性课程的中心环节。2015 年 11 月，逸夫教学楼 MBA 专用教室正式启用，设置 8 个案例讨论室，7 个 MBA 教学教室，先进的教学设备，全自动门禁系统，专人教室管理，全面升级案例教学环境。

2. 加入中国专业学位案例教学平台，丰富案例教学资源

为落实教育部学位与研究生教育发展中心《关于中国专业学位教学案例中心网络平台试运行的通知》，同时推进专业学位



研究生培养模式改革，服务于商学院师生，提升案例教学水平，专业学位教学办公室在中国专业学位教学案例中心网络平台注册了商学院公共账号，订阅了工商管理类、会计类等案例库，供加入平台的教师免费参阅，同时该平台可实现案例资源共享、征集教学案例、案例教学推广、优秀教学案例评选等功能。

3. 网罗企业名师，开办 MBA 大讲堂，提升学员实战能力

MBA 教学不仅要提升学员的管理理论，更强调帮助学员提升实战能力，助力 MBA 学员职业发展，2015 年，举办三期名家讲堂及一期慕课。分别聘请了捷成洋行懂事总经理海宁先生、西班牙海斯坦普汽车零部件公司亚太区人力资源总监刘小慧女士及中坚商务咨询有限公司创始人、总经理周莉莉女士为学员做专题讲座，不同行业、不同职位、不同角度剖析管理者如何作用于企业发展。这种校企相结合的教学方式是为专业硕士学员量身定制的。

4. 试用专业软件，科学管理学员考勤

居泰客网站与商学院合作，专门为商学院专业学位学员量身设计了一套学员考勤系统。学员通过手机登陆网站下载 APP，用指定实名制手机号码注册用户，将手机与门禁设备绑定，开启蓝牙，进出教室的时间将被系统自动记录，网站通过后台的数据计算，将学员出勤考核结果反馈到教学办公室。目前该软件正在逸夫教学楼进行试用，反馈效果良好，期望进一步可以



全面实行学员自动考勤。

二、学生工作

1. 组织 MBA 学员国内移动课堂、国外游学活动。

为了与国内外知名大学 MBA、EMBA 教育接轨，加强国际化教育，开拓学生视野，先后组织 MBA 20 名学员参加浙江大学移动课堂，听取浙江大学商学院名师讲座，参观浙商老牌企业；19 人进行了美国游学访问，听取了世界顶级名校授课，参观著名企业，走访了美国经济、政治、历史文化和教育中心城市，领略跨国跨地区文化之差异带来的思想碰撞与挑战。

2. 组织 2015 级 MBA 新生的入学教育活动

组织 2015 级 MBA 212 名新生的入学导读三阶梯，申明 MBA 的教育意义，就 MBA 教学期间的教学计划、教学管理、论文提交等工作对学员进行解读。并邀请上海交通大学奢侈品品牌研究中心主任李杰教授，为 2015 级 MBA 新生做“从经典审美到新豪华主义”的专题讲座。

3. 组织 2015 级 MBA 迎新晚会

通过激发学生会的带头作用，发动全体学员协同，2015 级 MBA 迎新晚会即将举行，学员们自筹赞助，彩排节目，一台精彩纷呈的晚会正缓缓拉开序幕。

三、会计领军培训教育工作

吉林大学商学院受长春市财政局委托，承担长春市会计领



军人才的培养的工作，由专业学位教学办公室主要负责，会计领军每届学员共6期，学员近100人，现第四期课程已经结课。

2015年会计领军培养主要有以下进展：

1. 承接基础课程，为领军学员以讲座形式开设国学、管理思维等课程，全面提升学员综合素质。
2. 编辑第二期领军人才杂志。
3. 将领军人才课题小组讨论由经信教学楼转移到逸夫教学楼专业案例讨论室，按照MBA学员教学模式严谨教学，使领军学员感受正规专业硕士学位教育。
4. 在吉林省产业孵化基地举办高水平的学术论坛。
5. 邀请长春市财政局一同与南京大学会计领军人才培养团队交流座谈，互换经验，谋划改进。

回顾一年来工作，专业学位教育教学管理的各方面工作取得较大进展，这都是在商学院领导班子的正确领导下，全院教职工及专业学位教育中心各位同仁共同努力的结果。

2016年，我们期望能从以下几个方面有所创新。

1. 逐步完善专业硕士教育教师梯队
2. 继续推进全案例教学，举办MBA案例大赛，检验案例教学成果
3. 与国外知名大学洽谈交流生计划，将我们优秀的MBA学员送出去，将国外优秀学员引进来，通过交流，互取所长，学



习先进管理技能。

4. 将 2015 级 MBA 划分四个班级上课，鼓励班级组织学生生活活动，锻炼协作能力，增强团体凝聚力。

在新的一年里我们全体同仁再接再厉，为商学院的蓬勃发展再添灿烂的一笔。



商学院专业学位学位办公室 2015 年述职报告

2015 年专业学位办公室在院领导关怀指导下，工作人员齐心协力、积极努力工作，圆满地完成了全年的工作任务。现将学位管理全年工作总结如下：

一、选导师

2015 全年，学位办组织 2 届学员的论文写作指导教师的選擇，在本年 7 月，229 名 2014 级工商管理硕士学员、224 名 2013 级工程硕士学员进行了论文写作指导教师的選擇，最终确定导师的学员人数为 407 人。为了使学员能够更有效的顺利完成论文写作，在确定导师前组织了由刘柏教授主讲的《论文写作指导讲座》，学生们对此项工作给予了肯定和好评，对提高论文写作水平具有较好的效果。

二、开题

2015 全年，学位办组织开题答辩会 6 场，共 44 组约 489 人（包含一人多次开题）。开题组老师认真负责，对学生开题报告中的不足给予了指导和意见。学位办为方便《开题报告》问题较大学员和未能及时参加的学员，特多次组织二次开题，得到学员的充分认可。

三、预答辩

2015 全年，学位办组织预答辩会 2 场，共 36 组约 439 人



参加。预答辩是论文答辩前的重要环节，学位办对此环节非常重视，要求所有学员认真对待，严格按照专家组意见修改论文。同时要求未参加预答辩的学员，不能参加答辩，这也为答辩论文达到较高水平保驾护航。

四、答辩

2015 年上学期末，学位办组织了 2013 级 MBA 学员及 2012 级工程硕士学员答辩，共有 348 人提交答辩申请，答辩通过学员 305 人，其余学员因论文比对率未达到学院要求不能参加答辩。

2015 年下学期末，往届延期学员提出答辩申请的 68 人，其中 48 人顺利通过答辩，取得硕士学位。

档案管理

2015 全年共毕业 353 人，纸质档案制作 706 套，学员本人和档案馆各一套。电子档案录入完善无误。

毕业典礼

为了给学生留下一份“最珍贵的毕业礼物”，2015 年学位办举办两场毕业典礼，分别是：5 月 24 日的 2012 级工程硕士毕业生典礼和 5 月 31 日的 2013 级 MBA 毕业生典礼活动。

两届专业硕士学位授予仪式暨毕业典礼都在吉林大学中心校区东荣大厦 B310 厅隆重举行。院领导及专业教育中心各办公室主任均有出席。



为了毕业典礼的顺利完成，我办公室人员做了很多的准备。收集在校期间学生们学习生活的照片，细心搭配音乐、背景，制作成电子相册，在典礼正式开始之前播放，快乐和努力的往昔历历在目，好多学员感慨落泪；整理硕士服装，分发给学员，组织换装、签到、入场；场内鲜花，话筒，桌牌，饮水的摆放；礼仪人员的沟通和工作安排都细致入微，小心谨慎。

七、案例论文的推进

为了响应学院号召，专业学位研究决定：2014级MBA学位论文在战略与运营管理、营销管理、人力资源管理和财务管理4个方向的应用型研究之外，新增加案例研究型MBA学位论文，综合各方面因素，本届案例研究型MBA学位论文占总数的10%-20%左右。

专业学位办请刘柏副院长就案例研究型MBA学位论文的撰写要求以及学员应该具备的基本条件向2014级MBA学员做了详细的介绍，有数名同学有意愿参与案例论文的写作。

八、日常工作

日常工作是琐碎，细微的，看似不起眼，可是又马虎不得。我们需要：

(1) 做好了各类公文的登记，并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内，为老师学员以后的查阅文件提供了方便



(2) 做好办公室的财务工作。财务工作是学院的一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。制作办公室每月发生的酬金表和完成其它一般性帐务的报销工作。

(3) 做好论文、档案、各类答辩材料的保管和留存。

(4) 按需举办各种讲座，会议等工作，认真记录，礼貌接待，热情服务。

(5) 认真、按时、高效率地做好学校、学院交办的其它工作。

办公室全体人员密切配合，互相支持，使得办公室工作环境其乐融融。在即将开始的 2016 年我们将继续坚持以学生为本，科学管理的指导思想，使学位办的工作更加稳妥完善。



商学院 EDP&EMBA 教学办公室 2015 年述职报告

我办公室于 2015 年 3 月承担 EDP 培训教育工作，5 月开始承担 EMBA 教学及学位工作。在以往工作的基础上，我们围绕“按章办事、科学管理、认真落实”这个中心，认真完成了各项任务。具体情况如下：

一、EMBA 教学与学位工作

（一）按章办事

我们认真收集 EMBA 学位硕士国家教指委的教学管理指导性文件，根据规定，制定课程安排的详细计划，保证课程设置、师资配备与文件要求相一致；加强与研究生院培养处等主管部门的联系，勤请示，多汇报，为加强教学工作，夯实基础。

（二）科学管理

了解、协调各课程教学内容的内在联系，根据学员分布的实际情况，调整教学计划中的课程名称、学时安排、师资配备；详细梳理长春、大连、江苏、广州等地教学点的学员构成、教学历史、考试安排、课酬支付及学位工作等情况，在保证教学质量的前提下，降低课程成本；完善考试流程，培养学员对硕士学习的严肃态度，树立商 EMBA 教育的正面形象。提高办公室管理效率，清晰界定办公室人员工作职责。具体工作中相互配合，采取任务负责人制，其他同事尽职不越位，帮忙不添乱，



工作作风切实不表面。

（三）认真落实

实际工作中，我们本着做好一项、完成一项的原则，一丝不苟、细致落实。在 2015 年国家严肃各项纪律的大环境下，我们逐一了解学员情况，清理死角，完成了学员清退，保证学员构成的合规性。同时，认真准备材料，完成了 EMBA 自查自纠工作。

二、EDP 培训教育

我办公室继续深度挖掘院内优秀师资，同时，还在文学院、马克思主义学院、哲学社会学院等学院中邀请优秀教师为学员授课。在所有工作人员的精心筹划和积极准备下，各项培训均取得了良好的效果。高质量的课程安排受到各界学员和领导的肯定，各培训单位纷纷表示，要把与吉林大学的合作深入进行下去。2015 年在原有培训项目顺利进行的基础上，EDP 工作也取得了一些新收获，学院培训对象领域扩展到了农业行业领域，与上市公司大北农东北集团完成了两期农牧企业家工商管理高级培训班。EDP 工作的成功开展，对我校校企合作的发展起到重要的推动作用。

同时，EDP 工作秉承一贯的工作作风，踏实细致，尤其注意对外培训协议及工作流程的合规性。年底，认真完成了 EDP 自查自纠工作。



2016年工作重点在三个方面：

- 一、继续巩固、提高各地教学点的教学质量。
- 二、重点抓好学位工作，保证分散的 EMBA 学员能够顺利毕业。
- 三、EDP 工作保证在合规的前提下，争取稳步推进。



商学院实验中心 2015 年述职报告

2015 年即将过去，回顾过去一年来，商学实验中心在学校、学院领导的关怀和大力支持下，紧紧围绕 2015 年学校“深化综合改革和依法治校年”的中心工作，主动适应高等教育发展新常态，经过商学实验中心全体工作人员的共同努力，圆满、超额完成了各项工作任务，下面就实验中心一年来的工作情况从实验教学，实验教学研究，实验中心规范化建设，实验教学保障与服务这四个方面总结如下：

一、实验教学方面

（一）保质保量完成实验教学任务

面向商学院本科生及硕士研究生开展实验教学工作，承担了全院相应课程的实验教学任务。本年度圆满完成了研究生、本科生实验教学任务：全年共上实验课 23 门，其中：本科生 13 门；研究生 10 门。实验总学时数为：562 学时，学生实验人时数为：67100 人时数，其中：本科生：326 学时，本科生实验人时数为：55020 人时数；研究生：236 学时；研究生实验人时数为：12080 人时数。

（二）积极开展实验中心开放式教学

组织学生参加实验教学竞赛活动，并取得优异成绩。同时为院内、外本科生从事实验教学活动，开放时间为：428 学时，



实验人时数为：26068 人时数。

(1) 2015 年 10 月 3 个代表队参加了全国首届互联网+大学生创新创业大赛，并取得了较好的成绩。在参加学校及吉林省赛的有 10 多支参赛队在实验中心的各实验室进行了赛前的培训及准备工作。

(2) 2015 年 6 月我院学生代表队在参加《第十一届全国大学生“用友杯”沙盘模拟经营大赛》获得吉林省赛区总决赛一、二、三等奖各一支。

(3) 2015 年 5 月在实验中心支持下由我院企业模拟竞技协会组织了“创青春，中国梦”《第六届吉林省高校电子沙盘企业模拟商战巡回赛》。有 11 所高校的 120 人参加了此次比赛，在此次实验教学比赛中学生们得到了锻炼，受到了同学们的一致好评。

二、实验教学研究方面

(一) 开展实验教学研究着力提高培养质量

2015 年实验中心人员参与的两项“吉林省高等教育教学研究课题”顺利结项。一项在研。

(1)《管理创新能力培养实验教学模式研究》(省级重点课题)项目负责人：庞晓波；主要成员：姚国权、王珏辉、沈颂东、尹铁岩、李立超、李青。

(2)《商学类大学生中开展科技活动的研究与实验》(省级



一般课题) 项目负责人: 王珏辉 主要成员: 庞晓波、姚国权、沈颂东、尹铁岩、张金山

(3)《基于消费者视角的企业社会责任感知对信任和购买意向的影响研究》(教育部人文社会科学研究项目青年基金项目) 项目负责人: 张洪利; 主要成员: 于洪彦, 田虹等。

2015 年新立项各类实验教学项目 5 项, 其中省级重点两项, 省级一般两项, 校级一项。

(1)《互联网+视角下的创业模拟实训体系研究》(2015 年省级重点课题、校级重点课题) 项目负责人: 张金山; 主要成员: 李莲英、王瑞、杨婷婷、王菲菲、张子潇、魏晓辉

(2)《系统化的创业教育课程体系改革研究》(2015 年省级重点课题、校级重点课题) 项目负责人: 张秀娥;

(3)《商学创新实践虚拟仿真教学体系研究》(2015 年省级一般课题) 项目负责人: 王珏辉; 主要成员: 姚国权、邹国庆、刘柏、尹铁岩、张洪利、王菲菲、史秀玫

(4)《商学类毕业生见习、实习虚拟仿真基地建设研究》, 吉林省教育厅“十二五”社会科学研究项目: 吉教科文合字[2015]第 501 号. 2015.01-2017.01, 项目负责人。王珏辉。主要成员: 姚国权、邹国庆、刘柏、尹铁岩、李志荣、王菲菲、史秀玫

(5)《企业管理决策模拟网络实验研究》(项目编号:



VE2015001 虚拟实验) 项目负责人: 刘柏; 主要成员: 尹铁岩、王珏辉、姚国权、李志荣、高扬、张艾莲、朱斌丹

(二) 推进创新创业教育研究

2015 年 12 月 2 日由校党委副书记冯正玉组织全校各职能部门负责人及相关各学院参加的吉林大学创新创业专项资金使用情况汇报会, 我院参加了此次会议, 并对商学院三个创新创业项目(商学院实验中心完成了吉林大学创新创业专项资金预算项目“大学生创新创业实训平台建设——创新创业型现代企业经营模拟”项目(项目经费 20 万元)负责人姚国权、“基于创新创业教育的企业模拟实训体系”项目(项目经费 10 万元), 项目负责人张金山。“大学生创新创业服务平台”项目(项目经费 6 万元), 项目负责人尹铁岩。)的执行情况作了详细的汇报, 提出了我院创新创业教育的未来设想。

(三) 研究成果

发表了教改论文 1 篇, 撰写的吉林大学本科“十二五”规划教材项目顺利出版。

(1)《MLPACK: 一种可扩展的机器学习工具包》, 作者: 高扬, 发表在“经营管理者”2015 年第十一期

(2)《会计信息系统原理与实验教程》(修订第二版)作者: 李青 2015 年 2 月由清华大学出版社出版

三、实验中心规范化建设方面



（一）实验室改建与维修

（1）实验室改建项目

2015 年 3 月我们完成了校实验室建设设备类项目《创新型金融实验室改建》（项目经费为 338000.00 元）项目的硬件设备、软件的采购、安装调试、培训等工作。保证了《金融市场模拟》课程的顺利开课；

（2）实验室维修项目

2015 年 7 月对文科实验楼的《电子商务模拟实验室》和《工商管理实验室》（包括实验中心办公室）进行了改建、维修工程。解决两个实验室的接线不规范，接线外露、插排在地面实际问题，消除安全隐患；并购买了微机桌椅 60 套。

（二）教学实验仪器使用效益专项检查工作

为充分发挥我校实践教学资源在人才培养中的关键性作用，坚持运行并加快完善“建设经费使用、仪器设备管理、教学标准实施、教学质量保障”多方面相互促进、协同发展的实践教学建设机制，提高实验教学仪器设备的利用率与管理水平，学校教务处组织了“2015 年教学实验仪器使用效益专项检查”工作，在实验教学中心全体人员的共同努力下，完成了 2015 年 12 月 17 日学校对商学实验中心的教学实验仪器使用效益专项检查工作：在检查过程中，专家对我院实验中心给予了较高的评价，同时也提出了进一步改进的建议。对我们今后的实验中



心建设工作指明了方向。

（三）实验教学会议与培训

（1）张洪利同志参加了 2015 年 10 月教育部高教司主办“第十六届全国高校经济管理类实验室建设研讨会（天津）”

（2）2015 年 6 月张金山教授参加了由就业指导中心组织的去台湾进行的创新创业课程培训。

（3）2015 年 10 月姚国权参加了商学院组织的赴韩国首尔进行交流访问、调研工作。

2015 年度内由企业模拟竞技协会组织的有关实验教学活动及各种培训 2 次共有 12 人次参加了各种实验教学活动。其中主要的活动有二项：

（1）2015 年 10 月由我院企业模拟竞技协会组织了“企业模拟竞技协会会员沙盘模拟培训”活动，110 多名 2015 级新生参加了培训活动。

（2）2015 年 9 月组织了“MBA 校园经营管理沙盘培训”，有 80 名学生参加了培训。

四、实验教学保障及服务工作

商学实验中心全体同志以热情、文明、周到细致的工作作风为全院师生提供了各项服务。

1. 完善了实验教学日常管理工作

制定了 2015 年商学院实验中心的发展规划，组织并实施实



实验教学管理工作，包括：制定每学期实验教学任务书；实验教学审批表的制定；每学期实验课表的安排及制作；实验中心机房开放上机规则的制定并完成了实验中心的各项日常工作。

2. 保证了实验中心正常运行

本年度从学校争取的经费：实验室维修费用工程费用：95577.00元，购置微机桌椅费用19800.00元、实验设备的维修服务费用为4800元、实验课用消耗品费为：3万4千元；学院投入经费：3000多元用于安装报警系统（8个实验室全部安装了报警系统）。

保证了实验设备的完好与实验课程的正常开出。同时做好了每门实验课上课前的准备工作，为了确保实验课的正常进行，都要进行课前所需教学软件的安装准备工作及系统维修和维护工作。假期、双休日加班加点工作。由于MBA教学的特点决定大多数课程都是安排在周六、周日；本科生学生由于实验课程安排与其他选修课程冲突，也经常把实验课调整在周六、周日及晚上；实验中心全体人员为了更好完成教学任务，任劳任怨，不计报酬，得到了相关师生的一致认可。

3. 其他工作

为商学院教师科研、教学研究论文打印及博士论文打印等提供上网查找资料及相应的设备和消耗材料服务。

对实验中心组织的每项活动在校园网和学院网上都进行了



及时的宣传报道工作。

五、2016年工作计划

2016年实验中心将在“内涵发展、特色发展、创新发展、开放发展、统筹发展”理念指导下，努力贯彻落实我校实践教学的各项指示和精神，加强实践教学工作，推进实践教学改革，我院实践教学在学校领导的指引下，在学院党政的直接领导下，坚持以教育思想和教育观念的改革为先导，认真履行组织、协调、管理、推进我院实践教学建设与实践教学管理的职能，紧紧把握教学质量生命线，将厚基础、重能力、强创新、宽口径作为人才培养目标，全面促进学院实践教学规模、结构、质量的协调发展。

2016年我院实践教学工作将进一步深化教学改革，全面提升实验教学质量，建立健全实验教学管理制度等方面作为工作重点，在全院师生的共同努力下，我院实验教学工作在教学基本建设、教学改革、教育教学质量上取得了一定进步，为了进一步推进商学院实验教学的发展，我院将进一步加快实验教学建设步伐。商学实验中心确立的实验教学中心建设目标是：建设具有先进的教学理念，科学的教学内容体系，精良、完备、配套的教学设备，安全舒适的教学环境，业务精深、结构合理、师德高尚的实验教学队伍，严格、规范、高效的管理体系，良好的示范效应，一定的社会服务功能，以培养学生能力为核心



的、国内一流的、开放性、服务性的实验教学中心。

具体内容如下：

1. 完成好 2016 年上半年学校对实验教学中心进行综合性评估工作，为更好的提升实践教学整体水平，迎接 2016 年下半年国家本科教学评估的建设工作，认真落实好每个环节，确保商学实验中心的各项工作顺利高效开展。

2. 进一步改善实验教学的软、硬件条件，协助本科生办完成 2016 年国家对本科生教学评估工作。

3. 进一步开放实验中心，在保证商学院教学与科研需要的同时，向全校开放，逐步向校外开放，向企业、向社会开放；

4. 完成好研究生、本科生实验教学任务，进一步做好学生参加实验创新各项比赛的协调工作。

5. 以实验平台建设为中心，开展多层次、多类型实验教学，以吉林大学为平台，构建与国际接轨的一流商学实验项目；

总之，商学实验教学植根于吉林大学这个学科门类齐全的综合性和大学沃土。由于学校对实验教学的高度重视，经过学院教师们的努力建设，商学院实验教学建设目标明确，实验教学的定位恰当、理念清晰、符合经济管理类专业培养目标要求。

实验教学改革和实验室建设思路科学合理，实验教学体系完整，实验教学模式和方法有特色，出色的担当起“实验教学平台”

职能。新的一年，我们期待着一直给予我们全力支持的各级领



导继续关注、支持中心的建设与发展，使吉林大学商学实验中心实验教学平台的建设规划全面顺利实施。

商学实验中心将以崭新、舒适的实验环境和实验条件来迎接商学院的每位学子们的光临。

以上是商学院实验中心 2015 年度的工作总结和 2016 年工作计划。



商学院资料中心 2015 年述职报告

2015 年，资料中心在学院领导的关怀和支持下，坚持以“读者第一，服务至上”为宗旨，紧密围绕学院教学和科研需要开展工作，扎实推进文献信息工作。全面履行学院赋予的各项工作职责，在管理理念、服务内容、提高服务水平等方面进行不断探索与实践，促进文献信息工作又好又快发展。现将本年度工作汇报如下：

在文献建设工作中，遵循统一标准，建设有自己特色的藏书体系。在图书订购工作中，根据教学科研需要，在充分了解学院专业设置和科学研究的基础上，加大重点学科文献收藏；在报刊征订工作中，我们对报刊借阅情况进行调查和分析，在保证收藏的专业期刊订购的连续性和完整性的同时，及时调整期刊征订种类，确保期刊订购的质量，以保证期刊的有效利用。完成全年图书的采购、验收、盖章、分类、录入和上架及中外文期刊的征订、验收、上架等工作。在期刊收取时，逐期核对、验收，发现问题及时解决，保证了期刊收取的准确。设立学院教师出版专著收藏专架，供师生阅览及利用。为了更好的为学院师生提供文献信息服务，提高文献管理工作水平和效率，合理配置资源，提高师生获取文献信息资源的效率及文献资源利用率，对现有文献管理系统进行升级改造，购置了新的文献管



理软件。从下半学期开始，我们就着手对各类型管理系统进行分析和考证，了解适用于中小型图书馆或资料室使用的各类软件，通过了解掌握他们的使用性能和优劣，最后确定方案，经过向学院及主管领导提出申请获批后，新进购买了图书管理软件，对我院上万册图书文献进行重新编码、扫描、录入系统等项工作。此外，在进行考证和准备期间，为保证文献信息录入的准确与完整，我们对已外借的图书进行催还，这项工作得到了师生们的理解和支持，在此向在这项工作开展过程中给予我们帮助的各位老师表示感谢。目前这项工作还在进行当中，预计工作将在2016年上半年完成。

在文献管理工作中，坚持按规范要求整理加工图书，提高技术服务的水平，将已经加工完成的图书放置在新书架上进行展示，到期后及时入库上架，便于师生查找和借阅；定期检查整理图书、期刊排架是否按类排放，及时发现及时更正，确保文献检索和借阅准确；重视书刊典藏工作，从数字统计、补缺等方面进行管理，发现缺藏及时进行补订和完善；严格执行学院制定的借阅制度，保证图书文献的正常流通；将已到期的现刊整理下架、捆装，装订成册后进行登记录入、按排序上架；完成本年度毕业博士生、硕士生图书清还工作及毕业论文提交、录入工作，并对这些论文进行规范化、标准化整理编目；加强对破损书刊的保护，修补读者在借阅过程中破损的书刊；为保



证新到图书以及合订本期刊顺利上架，我们对某些类别已经排满的图书和期刊按类对架位进行调整，以便将新整理完成的图书和期刊全部上架阅览。此外，我们还注重加强安全管理，提高安全防火意识，定期进行安全检查，及时发现及时解决，全年没有发生一起安全事故，保障了文献信息工作顺利开展。

在读者服务工作中，进一步强化服务理念，坚持以为师生服务中心，从基础服务和细致服务做起，为读者提供灵活、多样的服务形式，针对在文献信息服务过程中，存在的与师生交流沟通不够的问题和不足，本年度我们主动与各系主任进行沟通，建议各系在开会期间向老师说明我们的想法和建议，老师可向资料中心推荐本学科最新书目，也可提供个人在科研与教学上用书，以提高购书的针对性和实用性。对教师个人及办公室订购的刊物，收到后及时送到教师个人及办公室人员手中。加强对新入学的学生开展多种形式的导读教育工作，指导他们如何利用好馆藏文献，使学生较快地掌握和熟悉了各种文献的检索方法，提高了他们获取和利用馆藏文献资源的能力。为毕业生学位论文查检分类号提供帮助，保证了其呈交的论文学科分类的准确性。坚持内务整理，营造良好的学术研究和学习的氛围，为师生创造整洁、舒适的阅读环境。坚持寒暑假期间定期为师生开放制度。配合学校图书馆及学院本科教学、数量经济研究基地完成数据统计工作，按照要求填报统计表并及时



上报，协助做好高校图书馆数据统计、学校年购文献统计及各项验收统计工作。完成全年书刊订购后固定资产手续的办理及财务报账工作。

存在的问题和不足：

尽管 2015 年资料中心在为学院师生服务的过程中，取得了一些成绩，但也存在问题和不足，需要在今后的工作中加以改进。如，为师生教学和科研工作提供服务的途径还需拓宽，主动开展学科服务的意识需进一步加强等。

2016 年资料中心工作计划

1. 完善馆藏资源建设。及时掌握书刊出版发行动态，根据学院的工作重点和任务，收集各种形式的书刊资料，特别是加强对优势学科和重点研究领域图书资料的收集。
2. 加强对外交流与宣传，加深读者对资料中心的了解和认识，提高读者对文献信息的利用效果。
3. 建立定期沟通制度，通过各种渠道加强与师生的联系与沟通，听取他们对资料工作的意见和要求，不断改进服务工作。
4. 继续完善服务内容，为师生提供个性化服务，增强服务的针对性。
5. 继续做好文献信息建设工作，加快工作进程，争取在上半年完成文献管理系统升级改造工作。



数量经济研究中心办公室 2015 年述职报告

尊敬的各位领导、同事下午好:

从 2011 年 7 月工作至今,我一直得到中心和学院各位领导、同事及老师的鼓励、关怀与支持。逐渐明确了工作的思路与方法。下面我就本职工作,将过去一年的工作情况以及 2016 年的主要工作做如下汇报。

一、2015 年度中心办公室参与完成的主要工作:

1. 协助领导完成中心学术会议组织安排工作

按照《教育部基地管理办法》的要求和科研总体发展规划,于 2015 年 7 月组织召开了“经济新常态的数理分析及实证研究”学术研讨会,并有计划的开展了“名家讲座活动”。中心办公室按照领导的部署和安排,陆续展开会议的筹备工作,包括下发会议通知和邀请函、报送申请表、会议预算,布置会场、制定会议指南、论文集等相关事宜,以及会后各项图文资料的整理,并撰写会议报道稿和会议纪要等具体工作,保证会议和学术活动有序、无误的进行。此外,2015 年中心还先后成功举办了“数量经济前沿论坛”、等 3 场学术活动,中心办公室协助领导认真完成了以上论坛的筹备、组织和资料整理工作。

2. 完成好中心工作简报和成果简报的编制工作

依照教育部基地管理办法,中心办公室每季度将各类科研



成果信息，统一汇总排版修改后以简报的形式报送教育部社科司。在各位老师的支持和配合下，目前中心共编制工作简报 22 期，成果简报 9 期。做到对每一年度中心开展的重要工作以及科研情况，学术交流情况都有详细的记录和备案。

3. 做好科研文件材料的存档工作

提醒中心各位老师及时提交本年度论文复印件，做好每一年度中心科研成果的审核和存档工作，确保了科研成果在校科研管理系统中录入的完整性；留存好每一年度中心教师各级各类科研项目证书、获奖证书等资料。

4. 做好基地的检查评估工作

重点研究基地建设计划每四年为一个建设周期，在检查和评估达标的基础上进入新的建设周期。新一轮的评估工作按照教育部的要求已于 2015 年展开，期间，中心办公室协助基地主任积极准备，收集评估所需材料，明确此次评估的新要求和新变化。并于 11 月 10 日前，完成了基地的机构设置、团队建设、人才培养、科研成果、对外交流、学术会议、期刊建设等二十多项数据的整理上传工作。

5. 其他日常服务管理工作方面

(1) 满足中心学院教师的教学科研要求，对需提供给老师使用的研讨室和会议室，中心办公室做好合理的安排和调整。

(2) 及时更新网站信息、上传重要通知，及时续交办公室、研



讨室网费，确保网络畅通。（3）认真执行好学校规定的仪器设备的管理制度，对每一年度新添置的设备，作为固定资产，做好登记和存档。（4）认真贯彻执行学院关于安全防火、防盗的工作要求，定期对匡亚明楼各办公室进行安全防火检查，发现问题及时处理。

二、2016年度中心办公室的主要工作和努力方向：

1. 认真组织筹备好2016年度中心学术年会工作

根据《教育部基地管理办法》要求，完成好一年一度的基地学术会议是中心最重要工作之一。3月份以后，中心办公室将积极进入会议筹备阶段，协助领导做好会前各阶段的进展工作，在往年办会经验的基础上，要更加细心、更加全面、避免纰漏，保证会议顺利圆满完成。

2. 做好下一周期基地检查评估工作

检查评估的数据录入阶段工作已结束，在等待教育部评审结果的同时，按照教育部的新要求，要改变以往集中填报、集中录数据的模式，采取动态管理办法，所以下一阶段的工作重点是，以教育部的各项评估指标为依据，建立“管理档案”，每季度定期汇总各类成果数据，存入档案，“基地管理系统”开通后，随时抽取数据，填报信息，充实数据库。本年度会将此项工作纳入到和报送简报制度一样的常规工作中。

3. 加强自身建设、努力提升个人综合能力



办公室工作繁杂，冗余，面对汇聚在一起各种工作，有时还未形成一个完全清晰、符合逻辑的工作步骤时，就忙于动手去处理。付出很多，工作不一定完成的好。所以，接下来的工作应从以下几个方面把握：一、科学的管理工作时间，做高效的执行者；二、动态梳理，做信息的管理者；三、培养良好的的职业心态，做情绪的调控者。

各位领导、同事，以上就是近期的工作总结和 2016 年度的工作的主要内容。今后，会逐渐完善工作中的细节，继续努力为中心和学院的老师做好服务。希望各位领导和同事能对我的工作多提意见，从中汲取能量，积极改进。